



Акционерное Общество

«Ленинградская областная электросетевая компания»

197110, Санкт-Петербург, Песочная набережная, д. 42, Лит. А., тел.: 334 47 47, факс: 334 47 48, e-mail: corp@loesk.ru, www.loesk.ru

Акционерное общество

«Ленинградская областная электросетевая компания» (АО «ЛОЭСК»)

настоящим извещением приглашает к участию в открытом запросе предложений без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов

Способ закупки:	Открытый запрос предложений
Дата начала срока подачи заявок:	28.01.2020 г.
Предмет запроса предложений:	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов Список лотов и их начальные (максимальные) цены приведены в Таблице №1 «Состав закупки» (прилагается к карточке запроса предложений).
Место выполнения работ:	Ленинградская область
Начальная (максимальная) цена договора по лоту:	Начальная (максимальная) цена лота указана в Таблице 1 «Состав закупки» (прилагается к карточке запроса предложений).
Местонахождение Заказчика:	187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д.3А
Почтовый адрес Заказчика:	197110, г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, 42 «А».
Контактное лицо по организационным вопросам:	Тихонова Виолетта Александровна, тел./факс: (812) 3344747 (доб.1522), belova-va@loesk.ru
Контактное лицо по техническим вопросам:	Рыжкова Елена Станиславовна, тел./факс: (812) 3344747/3344748 (доб.1515), erijkova@loesk.ru
Документация о запросе предложений:	Документация об открытом запросе предложений в электронной форме в полном объеме доступна для ознакомления на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru , на сайте АО «ЛОЭСК» www.loesk.ru начиная с «28» 01 2020 года.
Порядок предоставления закупочной документации:	По запросу любого Претендента, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении, документации о проведении запроса предложений, Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней предоставляет Претенденту, от которого получен запрос, документацию о запросе предложений на бумажном носителе. При этом документация о запросе предложений на бумажном носителе выдается после внесения Претендентом платы за предоставление документации, если такая плата установлена, и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений. Запрос должен содержать наименование Претендента, контактное лицо, телефон и электронный адрес для связи.
Место и срок подачи заявок на участие в запросе предложений:	Заявки могут быть представлены Заказчику по адресу: 197110, г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, 42 «А», администратору на ресепшн (пн.-пт.: с 8.30 до 17.30; пт.: с 8.30 до 16.15; сб., вс.-выходной). Не позднее: 07.02.2020 г. в 09:00 (мск)
Место проведения запроса предложений:	г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, 42 «А», служба закупок (каб. 309).
Дата и время публичного вскрытия конвертов с заявками:	07.02.2020 г. в 09:00 (мск)

Срок рассмотрения заявок и подведения итогов запроса предложений:	11.02.2020г
Порядок подачи заявок и подведения итогов закупки:	Порядок подачи заявок и подведения итогов закупочной процедуры установлены документацией о запросе предложений без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов и Положением о закупке АО «ЛОЭСК».

Заказчик вправе отменить настоящий запрос предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить настоящую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Председателя ЦЗК АО «ЛОЭСК»

№ 20 от 27.01. 2020 г.



Д.С. Симонов

Карточка запроса предложений без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов

Настоящая карточка запроса предложений является неотъемлемой частью извещения о запросе предложений на выполнение работ и устанавливает условия проведения конкретной закупки.

Дата и время публичного вскрытия конвертов с заявками:	07.02.2020г в 09:00(мск)
Дата и время окончания срока подачи заявок:	07.02.2020г в 09:00(мск)
Срок рассмотрения заявок и подведения итогов не позднее:	11.02.2020г
1. Описание работ	
1.1. Наименование работ:	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов Объем и содержание работ, выполняемых Подрядчиком в соответствии с настоящим Договором, указываются в Техническом задании.
1.2. Место выполнения работ:	Ленинградская область
1.3. Особенности заключения договора:	Заказчик вправе выбрать не менее двух победителей. Рамочные договоры, в случае выбора двух победителей, по каждому лоту заключаются с Претендентами, заявкам которых в итоговом ранжировании присвоено первое и второе место. Цена Договора может быть изменена по требованию Заказчика в сторону уменьшения. Уменьшение Цены Договора оформляется путем заключения письменного дополнительного соглашения к настоящему Договору. Общая стоимость работ по всем Заявкам, выдаваемым Заказчиком Подрядчику по настоящему Договору, не может превышать Цены Договора. В случае превышения общей стоимости всех выполненных по ранее выданным Заявкам работ и стоимости работ по Заявкам, выданным Заказчиком, но не исполненным Подрядчиком, над Ценой Договора, после даты наступления такого превышения новые Заявки Заказчиком не выдаются и оплате не подлежат.
1.4. Особенности запроса предложений	Заказчик вправе отменить настоящий запрос предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. По истечении срока отмены конкурентной закупки, указанного в настоящем пункте, и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ.

2. Дополнительные обязательные квалификационные требования к претендентам (п. 2.2.1. Документации)

2.1. Дополнительные обязательные квалификационные требования к претендентам:	<p>а) наличие у Претендента опыта работы в выполнении топографических съемок в масштабе 1:500 не менее 3 лет на территории Ленинградской области, входящей в зону обслуживания филиала АО «ЛОЭСК», по которой заключается договор, что подтверждается предоставлением перечня уведомлений (не менее трех) с приложением копий Уведомлений о начале производства работ в ГАУ "Леноблгосэкспертиза" с начала 2017 года по указанным договорам;</p> <p>б) наличие у Претендента квалифицированного персонала по оформлению земельно-правовых отношений в количестве не менее двух кадастровых инженеров, что подтверждается копиями аттестатов кадастровых инженеров, номерами в реестрах саморегулируемых организаций кадастровых инженеров;</p> <p>в) наличие у Претендента опыта в оформлении схемы границ, предполагаемых к использованию земель или земельного участка под размещения объекта на кадастровом плане территории и получении решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о размещении объекта в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области №301 от 03.08.2015 г., на территории Ленинградской области, входящей в зону обслуживания филиала АО «ЛОЭСК», по которой заключается договор, что подтверждается предоставлением заполненной справки о наличии опыта выполнения аналогичных договоров с приложением копий актов выполненных работ, и копий Постановлений о размещении объекта (Форма № 5);</p> <p>г) в случае постановки Претендента на налоговый учет в налоговом органе по месту его нахождения за пределами территории Ленинградской области или Санкт-Петербурга, Претендент предоставляет копии документов, подтверждающих постановку на налоговый учет по месту нахождения обособленного подразделения (филиала, представительства) юридического лица либо по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя на территории Ленинградской области или Санкт-Петербурга. Претендент вправе предоставить гарантийное письмо в адрес Заказчика с обязательством Претендента в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора по результатам закупки (в случае признания Претендента победителем) осуществить постановку на налоговый учет по месту нахождения обособленного подразделения (филиала, представительства) юридического лица либо по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя на территории Ленинградской области или Санкт-Петербурга либо предоставить документы, подтверждающие выполнение работ вахтовым методом либо с привлечением субподрядной организации.</p>
--	--

3. Обязательные условия исполнения Договора

3.1. Соответствие техническому заданию:	Выполнение работ согласно Техническому заданию (прилагается к карточке настоящего запроса предложений).
3.2. Начальная (максимальная) цена лота:	<p>Цена лота указана в Таблице 1 «Состав закупки».</p> <p>Цена Договора может быть изменена по требованию Заказчика в сторону уменьшения. Уменьшение Цены Договора оформляется путем заключения письменного дополнительного соглашения к настоящему Договору.</p> <p>Общая стоимость работ по всем Заявкам, выдаваемым Заказчиком Подрядчику по настоящему Договору, не может превышать Цены Договора.</p> <p>В случае превышения общей стоимости всех выполненных по ранее выданным Заявкам работ и стоимости работ по Заявкам, выданным Заказчиком, но не исполненным Подрядчиком, над Ценой Договора, после даты наступления такого превышения новые Заявки Заказчиком не выдаются и оплате не подлежат.</p>
3.3. Срок выполнения работ:	Рамочный договор действует с момента заключения в течение одного года.
3.4. Условия оплаты:	Оплата по настоящему Договору осуществляется за выполненные по Заявкам работы по Объекту в указанном в настоящем разделе Договора порядке. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы Этапу работ/части Этапа работ по Объекту в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней ¹ с даты получения соответствующего счета Подрядчика на основании следующих представленных документов:

¹ - в договорах, заключаемых с субъектами малого и среднего предпринимательства, указывается срок в 15 (пятнадцать) рабочих дней

	<p>подписанного в соответствии с п. 6.3.4, 6.3.5 настоящего Договора обеими Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ; выставленного Подрядчиком счета-фактуры.</p> <p>Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или иным, не запрещенным действующим законодательством РФ способом.</p> <p>По условиям настоящего Договора авансирование работ по Заявкам не предусмотрено. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных работ.</p> <p>Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с даты списания денежных средств с его расчетного счета.</p> <p>Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить сумму любых осуществляемых по настоящему Договору платежей на величину штрафных санкций, выставляемых Подрядчику по Договору, а также на величину убытков Заказчика в соответствии с п. 8.4 настоящего Договора. При этом данное уменьшение платежей не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.</p> <p>При наличии у Подрядчика просроченной дебиторской задолженности перед Заказчиком по любому договору, заключенному Подрядчиком и Заказчиком, Заказчик имеет право в одностороннем порядке произвести зачет просроченной дебиторской задолженности Подрядчика с кредиторской задолженностью, возникающей у Заказчика по настоящему Договору. При этом указанный зачет не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.</p>
--	--

4. Требования к условиям исполнения Договора и претендентам, являющиеся критериями оценки

Критерий	Порядок оценки	Значимость критерия
<p>4.1. Наличие опыта выполнения работ в области инженерно-геодезических изысканий не менее 7 лет на территории Ленинградской области.</p> <p><i>Претендентом предоставляется справка об опыте выполнения аналогичных работ по Форме № 5</i></p>	<p>Заявка участника, имеющего опыт выполнения аналогичных работ на территории района Ленинградской области, в котором располагается объект, получает 100 баллов. Заявка участника запроса предложений, не соответствующего указанному критерию, получает – 0 баллов.</p>	0,5
<p>4.2. Отсутствие за последние 3 (три) года претензий (в форме письменных претензий, протоколов совещаний и переговоров, иных документов) к Претенденту о неисполнении или ненадлежащем исполнении Претендентом обязательств по любым договорам, заключенным с АО «ЛОЭСК», требования которых обоснованы (подтверждены) соответствующими документами и которые признаны и не удовлетворены Претендентом либо оставлены им без ответа, а также отсутствие за последние 3 (три) года фактов расторжения (в том числе в одностороннем порядке) договоров, заключенных с АО «ЛОЭСК», по инициативе Претендента либо расторжения договора в связи с отказом Претендента от исполнения договора или в связи с ненадлежащим исполнением Претендентом своих обязательств.</p>	<p>Участник запроса предложений, соответствующий указанному критерию, получает 100 баллов. Участник запроса предложений, не соответствующий указанному критерию, получает 0 баллов.</p>	0,2
<p>4.3. Количество завершённых аналогичных договоров за 2016-2019 гг. (подтверждается предоставлением заполненной справки о наличии опыта выполнения аналогичных работ с приложением копий актов выполненных работ и копий Постановлений о размещении объекта на территории Ленинградской области, входящей в зону обслуживания филиала АО</p>	<p>Заявка участника, содержащая информацию о завершённых аналогичных договорах в количестве менее 5 получает 50 баллов, 5 и более – 100 баллов</p>	0,3

«ЛОЭСК», по которой заключается договор).		
5. Дополнительные требования к прилагаемой документации		
5.1. В составе заявки Претендент также предоставляет:	5.1. Документы, подтверждающие соответствие Претендента дополнительным квалификационным требованиям к Претендентам, указанным в пункте 2 карточки запроса предложений.	
	5.2. Проект договора подряда. <i>Технические задания заказчика в качестве приложений к договору прикладывать в состав заявки не требуется.</i>	
	5.3. В случае если от имени Претендента действует иное лицо допускается предоставление Претендентом в составе заявки копии доверенности на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента.	
6. Срок заключения Договоров		
6.1. Срок направления договоров победителю:	В течение 15 календарных дней с даты публикации протокола, содержащего итоги запроса предложения	
6.2. Срок возврата, подписанного Победителем договора:	5 календарных дней с даты получения договора	
6.3. Общий срок заключения договора:	не более 20 календарных дней, но не ранее чем через 10 календарных дней с даты публикации итогового протокола, содержащего итоги запроса предложений.	
7. Иные сведения, определенные Положением о закупке АО «ЛОЭСК»		
7.1. Иные сведения, определенные Положением о закупке и более подробные условия проведения запроса предложений, содержатся в документации о закупке.		

Таблица 1. Состав закупки.

№ лота	Наименование лота	Цена лота, руб. с НДС
1	3	6
1	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Западные электросети».	3 000 000
2	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Восточные электросети».	3 000 000
3	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Южные электросети».	3 000 000
4	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Северные электросети».	3 000 000
5	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Центральные электросети».	3 000 000
6	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Пригородные электросети».	3 000 000

Приложение к предложению Претендента по предмету запроса предложений

№ лота	Наименование лота	Наличие опыта выполнения аналогичных работ за период 2016-2019 гг. на территории районов Ленинградской области, входящих в зону ответственности филиала, по которому заключается договор (в соответствии с зонами обслуживания филиалов АО «ЛОЭСК»).
1	2	3
1	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Западные электросети».	<i>Есть/Нет</i>
2	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Восточные электросети».	<i>Есть/Нет</i>
3	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Южные электросети».	<i>Есть/Нет</i>
4	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Северные электросети».	<i>Есть/Нет</i>
5	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Центральные электросети».	<i>Есть/Нет</i>
6	Оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объекта для нужд филиала АО «ЛОЭСК» «Пригородные электросети».	<i>Есть/Нет</i>

Наличие опыта выполнения работ в области инженерно-геодезических изысканий не менее 7 лет. <i>Претендентом представляется справка об опыте выполнения аналогичных работ по Форме № 5</i>	<i>Есть/Нет</i>
Отсутствие за последние 3 (три) года претензий (в форме письменных претензий, протоколов совещаний и переговоров, иных документов) к Претенденту о неисполнении или ненадлежащем исполнении Претендентом обязательств по любым договорам, заключенным с АО «ЛЮЭК», требования которых обоснованы (подтверждены) соответствующими документами и которые признаны и не удовлетворены Претендентом либо оставлены им без ответа, а также отсутствие за последние 3 (три) года фактов расторжения (в том числе в одностороннем порядке) договоров, заключенных с АО «ЛЮЭК», по инициативе Претендента либо расторжения договора в связи с отказом Претендента от исполнения договора или в связи с ненадлежащим исполнением Претендентом своих обязательств.	<i>Есть/Нет</i>
Количество завершенных аналогичных договоров за 2016-2019 гг. (подтверждается предоставлением заполненной справки о наличии опыта выполнения аналогичных работ с приложением копий актов выполненных работ).	<i>Есть/Нет</i>
Претендент подтверждает обязательные условия исполнения договора	<i>Подтверждаю</i>

- 1. ПОДТВЕРЖДАЕМ**, что в случае победы работы будут выполнены согласно Техническому заданию и в сроки, указанные в п. 3.3 Карточки запроса предложений.
- 2.** В случае победы обязуемся заключить договоры по форме АО «ЛЮЭК» (условия оплаты указаны в п. 3.4 карточки запроса предложения, подтверждаем).

(наименование организации – Претендента)

осведомлено, что Заказчик вправе отказаться от проведения настоящего запроса предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить настоящую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ.

(должность)

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Примечание: Данная Форма №3 в составе заявки должна прикладываться в качестве первого листа.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Председателя ЦЗК
АО «ЛОЭСК»



Д.С. Симонов

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов

I. Общие положения

1. Предмет закупки. Правовое регулирование

1.1. Настоящая документация устанавливает порядок проведения закупок в форме открытого запроса предложений без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов. Перечень и объём работ, иные требования к условиям выполнения работ устанавливаются при проведении конкретной закупки **карточкой запроса предложений**.

1.2. Неотъемлемой частью документации при проведении конкретной закупки является **извещение** о проведении открытого запроса предложений.

Условия проведения запроса предложений, не урегулированные настоящей документацией, определяются в соответствии с Положением о закупке АО «ЛОЭСК», в т.ч. Положением о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

2. Требования к Претендентам

Претендентом может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на одной стороне, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента.

Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

2.1. Обязательные требования к Претендентам.

2.1.1. соответствие Претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим вид деятельности, являющийся предметом запроса предложений;

2.1.2. непроведение ликвидации Претендента и отсутствие определения арбитражного суда о принятии к производству заявления о несостоятельности (банкротстве) в отношении Претендента;

2.1.3. неприостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

2.1.4. отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки Претендента на участие в запросе предложений не принято;

2.1.5. наличие соответствующих финансовых ресурсов у Претендента (наличие денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности, и т.п.), финансовой устойчивости:

- компания - Претендент не является убыточной по состоянию на последнюю отчетную дату и за предшествующий календарный год;

- Претендент должен иметь выручку за последний отчетный период, двукратно превышающую размер начальной (максимальной) цены договора;

- положительные чистые активы на последнюю отчетную дату;

2.1.6. отсутствие у Претендента совокупности всех нижеперечисленных признаков «фирм-однодневок»:

- один учредитель, который совмещает должность руководителя и главного бухгалтера организации;

- организация зарегистрирована по недействующему паспорту гражданина РФ (учредителя, руководителя, главного бухгалтера);

- отсутствие документального подтверждения полномочий руководителя компании-контрагента, копий документа, удостоверяющего его личность;

учредитель организации является учредителем ещё в нескольких организациях;

юридический адрес регистрации организации относится к категории адресов массовой регистрации;

- отсутствие информации о фактическом местонахождении контрагента, а также о местонахождении складских и/или производственных и/или торговых площадей;

- отсутствие очевидных свидетельств (например, копий документов, подтверждающих наличие у контрагента производственных мощностей, необходимых лицензий, квалифицированных кадров, имущества и т.п.) возможности реального выполнения контрагентом условий договора, а также наличие обоснованных сомнений в возможности реального выполнения контрагентом условий договора с учетом времени, необходимого на доставку или производство товара, выполнение работ или оказание услуг;

2.1.7. отсутствие совокупности и взаимосвязи обстоятельств, указанных в Постановлении Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», которые могут быть признаны обстоятельствами, свидетельствующими о получении налогоплательщиком необоснованной налоговой выгоды.

2.2. Квалификационные требования к Претендентам.

2.2.1. Квалификационные требования установлены карточкой запроса предложений.

2.3. Обязательные требования к репутации Претендента.

2.3.1. сведения о Претенденте должны отсутствовать в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», сведений о Претенденте;

2.3.2. отсутствие судебных споров с АО «ЛОЭСК» за последние 3 года, связанных с предъявлением Претенденту исковых требований о взыскании задолженности, неустойки по заключенным договорам, иных требований, связанных с ненадлежащим исполнением Претендентом каких-либо обязательств по заключенным договорам.

2.3.3. Иные обязательные требования к репутации Претендента могут быть установлены в карточке запроса предложений.

3. Обязательные условия исполнения Договора

Обязательными условиями исполнения Договора являются:

3.1. **Выполнение работ** в соответствии с техническим заданием (прилагается к карточке запроса предложений);

3.2. **Начальная (максимальная) цена договора:** устанавливается карточкой запроса предложений;

3.3. **Срок выполнения работ:** устанавливается карточкой запроса предложений;

3.4. **Условия оплаты:** установлены карточкой запроса предложений.

4. Требования к условиям исполнения Договора и претендентам, являющиеся критериями оценки

Требования к условиям исполнения Договора и Претендентам, являющимся критериями оценки, установлены карточкой запроса предложений на проведение конкретной закупки.

При осуществлении запроса предложений устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - Приоритет) в соответствии и в порядке, установленном Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925.

5. Расходы на участие в запросе предложений

Претендент самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в запросе предложений. Заказчик не несет ответственности за данные расходы, независимо от результатов запроса предложений.

6. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений

Обеспечения заявки на участие в запросе предложений не требуется, если иное не установлено карточкой запроса предложений.

6.1. Обеспечение исполнения договора

Обеспечение исполнения договора, заключаемого по итогам проведения запроса предложений, не требуется, если иное не установлено карточкой запроса предложений.

II. Документация о запросе предложений

7. Разъяснение документации о запросе предложений

7.1. Любой Претендент не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения, карточки запроса предложений и документации о запросе предложений по адресу, указанному в документации о проведении запроса предложений. Запросы о разъяснении положений документации в электронном виде не принимаются.

7.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений документации

о запросе предложений размещает разъяснения (без указания наименования претендента, от которого был получен запрос на разъяснении) на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru и на сайте АО «ЛОЭСК» www.loesk.ru.

8. Отказ от проведения запроса предложений

8.1. Заказчик вправе отменить настоящий запрос предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. По истечении срока отмены запроса предложений, указанного в настоящем пункте, и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ.

8.2. Решение об отказе от проведения запроса предложений размещается на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru и на сайте АО «ЛОЭСК» www.loesk.ru в день принятия этого решения.

9. Сведения о возможности Заказчика изменить объем оказываемых услуг, выполняемых работ, поставляемых товаров, предусмотренный Договором

В порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 12.3 Положения о закупке АО «ЛОЭСК», Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен Договор по результатам запроса предложений, в ходе исполнения Договора вправе изменить объем оказываемых услуг, выполняемых работ, поставляемых товаров.

III. Требования к содержанию и форме заявок на участие в запросе предложений

10. Документация, входящая в заявку на участие в запросе предложений

10.1. Заявка на участие в запросе предложений, подаваемая Претендентом, должна содержать:

- 1) Собственно, заявку на участие в запросе предложений (Форма №1).
- 2) Предложения Претендента по предмету запроса предложений (Форма №3: лист 1, лист 2 – для заполнения по конкретной закупке прилагаются к карточке запроса предложений).
- 3) Общие сведения об организации – Претенденте (анкета) (Форма № 2).
- 4) Один подписанный экземпляр проекта договора. (Форма № 4).
Технические задания заказчика в качестве приложений к договору прикладывать в состав заявки не требуется.
- 5) Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из ЕГРИП в виде оригинала, нотариально заверенной копии или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты вскрытия заявок; для иностранных лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты вскрытия заявок.
- 6) Документ, подтверждающий принадлежность Претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства (сведения из единого реестра субъектов МСП). В случае отсутствия сведений о вновь созданных и вновь зарегистрированных предпринимателях в реестре субъектов МСП, Претендент предоставляет форму декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 № 1352) (Форма № 6).
- 7) Выписку из реестра членов СРО в области инженерных изысканий по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86, выданную не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, указанной в извещении о запросе предложений (п. 2.1.1 настоящей документации).
- 8) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица - копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности. В случае если от имени Претендента действует иное лицо – также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 9) Копию устава с изменениями.
- 10) Копию свидетельства о государственной регистрации или листа записи ЕГРЮЛ (ЕГРИП).
- 11) Копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за 2017-2018 года (по п. 2.1.5. настоящей документации).
- 12) Справка в свободной форме об отсутствии судебных споров с АО «ЛОЭСК» за последние 3 года, связанных с предъявлением Претенденту исковых требований о взыскании задолженности, неустойки по заключенным договорам, требований, связанных с иным ненадлежащим исполнением Претендентом

иных обязательств по заключенным договорам (по п.2.3.2. настоящей документации).

- 13) Копию решения об одобрении полномочным органом Претендента – юридического лица крупной сделки, сделки с заинтересованностью, иной сделки, если требование о необходимости такого одобрения предусмотрено действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента – юридического лица, и заключение договора по результатам запроса предложений или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора относятся к установленным действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента- юридического лица ограничениям.

В случае если для Претендента поставка Продукции, являющейся предметом договора, или внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре Закупки, обеспечения договора не являются крупной сделкой, Претендент предоставляет соответствующее письмо.

- 14) В случае привлечения для выполнения работ субподрядной организации Претендент в составе заявки должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. (В случае привлечения для выполнения работ субподрядной организации Претендент в составе заявки предоставляет документы по п. 10.1 пп. 3; 5-7; 9-13 на субподрядную организацию).

Дополнительные обязательные требования к документации могут быть указаны в карточке запроса предложений на проведении конкретной закупки.

10.2. Заявка на участие в запросе предложений должна соответствовать требованиям настоящей документации, не содержать недостоверных сведений. Документы, для которых документацией о запросе предложений установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Заполнение всех форм обязательно.

10.3. Все документы, представленные Претендентами, должны быть скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью уполномоченного лица. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, сброшюрованы (либо прошиты), скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Претендента – юридического лица. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в запросе предложений, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов, предоставляемых для участия в запросе предложений, должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если это установлено требованиями настоящей документации.

10.4. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса предложений или о работах, на выполнение которых проводится запрос предложений, является основанием для не допуска Претендента к участию в запросе предложений.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Претендентом в составе заявки на участие в запросе предложений, такой Претендент может быть отстранен комиссией от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до момента заключения Договора.

10.5. Документация, указанная в пункте 10.1, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными Договорами Российской Федерации.

10.6. Валюта заявки на участие в запросе предложений – российские рубли.

10.7. Заявка на участие в запросе предложений должна сохранять свое действие в течение 1 (одного) месяца после завершения процедуры запроса предложений.

10.8. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в отношении предмета запроса предложений.

10.9. Представленные в составе заявки на участие в запросе предложений документы не возвращаются Претенденту.

IV. Подача и вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений

11. Место и сроки подачи заявок на участие в запросе предложений

11.1. Окончание срока подачи заявок на участие в соответствующем запросе предложений устанавливается в извещении о проведении запроса предложений и карточке запроса предложений.

Заявка может быть отправлена Претендентом по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 197110, г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, 42 «А», или сдана администратору на ресепшн (пн.—чт.: с 8.30 до 17.30; пт.: с 8.30 до 16.15; сб., вс.-выходной).

Дата и время публичного вскрытия конвертов с заявками устанавливаются в извещении и карточке запроса предложений.

11.2. В день публичного вскрытия заявок на участие в запросе предложений такие заявки могут быть поданы на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, указанному в Извещении о проведении запроса предложений.

11.3. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в

извещение, карточку запроса предложений и документацию о запросе предложений.

12. Порядок подачи и регистрации заявок на участие в запросе предложений

12.1. Каждый конверт с заявкой регистрируется Заказчиком. Поступившие конверты с заявками регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений, в порядке поступления конвертов с заявками. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи.

По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, Заказчик выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой (копию лицевой стороны конверта с регистрационным номером заявки).

12.2. Претендент подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. При приеме заявки на участие в запросе предложений проверяется только сохранность конверта.

На конверте указываются:

- наименование закупки: «Запрос предложений на выполнение работ _____ (указывается полное наименование закупки согласно извещению о проведении запроса предложений),
- слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ до _____» (указывается дата и время вскрытия заявок на участие в закупке),
- наименование и почтовый адрес Претендента.

12.3. Если конверт с заявкой на участие в запросе предложений не запечатан и не маркирован в соответствии с требованиями настоящей документации, Заказчик не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого, или досрочное вскрытие такого конверта.

12.4. Срок поступления заявки на участие в запросе предложений определяется по дате и времени регистрации ее Заказчиком, указываемым в журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений и проставляемым на конверте.

13. Заявки на участие в запросе предложений, поданные с опозданием

Полученные после окончания приема заявок на участие в запросе предложений заявки на участие в запросе предложений не рассматриваются. Конверты с такими заявками на участие в запросе предложений вскрываются (в случае если на конверте с заявкой на участие в запросе предложений не указан почтовый адрес Претендента) и возвращаются Претендентам, подавшим такие заявки.

14. Изменения заявки на участие в запросе предложений

14.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить заявку на участие в запросе предложений в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

14.2. Заявки на участие в запросе предложений изменяются путем **полного замены конверта с заявкой** на другой, содержащий новую заявку. При этом отзыв первоначальной заявки на участие в запросе предложений производится в соответствии с настоящей документацией.

14.3. Изменения заявки на участие в запросе предложений подаются в запечатанном конверте, на котором указывается: «Изменение заявки № _____ на участие в запросе предложений на выполнение работ _____ (указывается полное наименование закупки), дата подачи и регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений.

Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в запросе предложений настоящей документацией.

Изменения заявок на участие в запросе предложений подаются по адресу и в сроки осуществления приема заявок на участие в запросе предложений, указанные в извещении и карточке запроса предложений.

14.4. Изменения заявок на участие в запросе предложений регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений за новым номером, датой и временем. Заявка считается поданной в день и время регистрации измененной заявки.

После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки на участие в запросе предложений не допускается.

Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в запросе предложений. При подаче Претендентом изменения заявки конверт с его первоначальной заявкой не вскрывается.

15. Отзыв заявок на участие в запросе предложений

15.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

15.2. Заявки на участие в запросе предложений отзываются в следующем порядке.

Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование запроса предложений, регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений, дата, время и способ подачи заявки на участие в запросе предложений.

Заявление об отзыве заявки на участие в запросе предложений должно быть скреплено печатью и подписано уполномоченным лицом.

Заявления об отзыве заявок на участие в запросе предложений подаются по адресу, указанному в документации, по которому осуществляется прием заявок на участие в запросе предложений.

15.3. Отзывы заявок на участие в запросе предложений регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие

в запросе предложений.

Конверты с заявками на участие в запросе предложений, в отношении которых поданы заявления об их отзыве, не вскрываются.

После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в запросе предложений.

16. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений

16.1. Публично, в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса предложений (с учетом всех возможных изменений в документации), комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений.

Претенденты (их уполномоченные представители), подавшие заявки на участие в запросе предложений, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Представители представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента. В случае присутствия представителей Претендентов, не являющихся руководителями организации, должна быть предоставлена доверенность на представление интересов соответствующего Претендента.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации представителей Претендентов.

16.2. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений, которые поступили Заказчику в установленные извещением о проведении запроса предложений.

16.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Претендента, заявка на участие, в запросе предложений которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о запросе предложений, в т.ч. карточкой запроса предложений, объявляются при вскрытии заявок на участие в запросе предложений и заносятся в Протокол вскрытия заявок на участие в запросе предложений. Комиссией также объявляются условия исполнения Договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений.

16.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

16.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений несостоявшимся определены в пунктах 1.9.5 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

17. Разъяснения предложений и запрет изменения заявок на участие в запросе предложений при вскрытии конвертов с заявками

17.1. Комиссия вправе потребовать от Претендентов представления разъяснений положений, содержащихся в представленной ими заявке на участие в запросе предложений, в порядке, установленном пунктом 1.10.4 Положения о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

17.2. Претенденты вправе по собственной инициативе разъяснить положения предоставленных ими документов в заявках на участие в запросе предложений.

17.3. Не допускается изменение Претендентами положений представленных ими заявок на участие в запросе предложений после вскрытия конвертов с заявками.

V. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений

18. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений

18.1. В срок, указанный в извещении, комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией, и соответствие Претендентов требованиям, установленным настоящей документацией, в порядке, определенном пунктом 1.10 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе предложений Претендента и о признании Претендента участником запроса предложений;
- об отказе в допуске Претендента к участию в запросе предложений.

18.2. Претенденту отказывается в допуске к участию в запросе предложений в случаях:

а) непредставления оригиналов (копий) документов и/или сведений, требование о наличии которых установлено документацией о запросе предложений, Положением о закупке, либо наличия в таких документах и/или сведениях недостоверных или противоречащих сведений о Претенденте, о контрагентах Претендента (в том числе субподрядчиках, соисполнителях), о Продукции на закупку которой проводится запрос предложений;

б) несоответствия Претендента, контрагентов Претендента (в том числе субподрядчиках, соисполнителях) требованиям к Участникам запроса предложений, установленным документацией о запросе предложений, Положением о закупке;

в) несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам или к предложениям Претендентов, установленным документацией о запросе предложений, в том числе в случае превышения предложения Претендента по цене Продукции размера начальной максимальной цены, установленной документацией о запросе предложений;

г) непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если требование обеспечения заявок на участие в запросе предложений установлено документацией.

д) В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений, или установления факта проведения ликвидации Претендента (Участника) или принятия арбитражным судом к производству заявления о банкротстве Претендента (Участника), факта приостановления деятельности Претендента (Участника) в порядке, предусмотренном КоАП РФ, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год выше 25 % от стоимости активов Претендента (Участника) на последнюю отчетную дату, факта несоответствия Претендента (Участника) и/или контрагентов Претендента (Участника) (в том числе субподрядчиков, соисполнителей) любым обязательным требованиям к участнику запроса предложений, указанным в документации о запросе предложений, такой Претендент (Участник) должен быть отстранен от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.

е) Закупочная комиссия или Заказчик вправе потребовать от Претендентов разъяснения сведений, содержащихся в поданных заявках на участие в запросе предложений. Требования комиссии или Заказчика, направленные на изменение содержания заявки, а также разъяснения Претендента, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким Претендентом заявке на участие в запросе предложений, не допускаются.

Если при проведении запроса предложений на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов предложение Претендента по цене договора снижено более чем на 30 (тридцать) % от начальной (максимальной) цены договора, установленной закупочной документацией, и минимальная цена договора Заказчиком не установлена, Заказчик вправе запросить у Претендента обоснование возможности исполнения договора по предложенной цене. Обоснование должно быть представлено Претендентом в письменной форме в установленные Заказчиком сроки.

Закупочная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления Претендентом обоснования возможности исполнения договора по предложенной цене рассматривает его и принимает решение о допуске или об отказе в допуске такого Претендента к участию в запросе предложений.

Если Претендент, которому в соответствии с настоящим пунктом направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений, или запрос о предоставлении обоснования возможности исполнения договора, не предоставит соответственно запрашиваемые письменные разъяснения заявки и (или) обоснования цены договора в порядке и в срок, установленные в запросе Заказчика, закупочная комиссия вправе принять решение об отказе такому Претенденту в допуске к участию в запросе предложений.

18.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией составляется Протокол рассмотрения заявок.

18.4. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, будет принято решение о несоответствии всех претендентов требованиям, предъявляемым к участникам запроса предложений, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в запросе предложений, установленным документацией требованиям, либо о соответствии только одного претендента и поданной им заявки на участие в запросе предложений установленным требованиям, запрос предложений признается несостоявшимся.

18.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений несостоявшимся определены в пунктах 1.10.7 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

19. Оценка и сопоставление заявок

19.1. В срок, указанный в извещении, комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных Претендентами, признанными участниками запроса предложений.

19.2. Оценка заявок на участие в запросе предложений проводится в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в карточке запроса предложений на проведение соответствующей закупки.

19.3. Оценка предложения участника осуществляется каждым членом закупочной комиссии путем присвоения баллов заявке участника по каждому критерию. Для получения оценки по критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по соответствующему критерию.

По критериям, в отношении которых установлен расчетный порядок определения оценки – оценка выставляется в соответствии с таким порядком.

Оценка предложения в целом рассчитывается путем сложения полученных оценок по всем критериям, умноженных на весовые коэффициенты, установленные для каждого критерия.

19.4. В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок с присвоением порядковых номеров по мере уменьшения выгодности предложений участников.

Заявке участника, получившей максимальную оценку, присваивается первый номер. Участник, направивший такую заявку, считается предложившим лучшие для Заказчика условия исполнения Договора и признается победителем запроса предложений.

В случае, когда в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения Договора по предусмотренным документацией критериям, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений.

19.5. Комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

19.6. В соответствии с пунктом 1.11.8 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК») все решения комиссии при проведении настоящего запроса предложений могут оформляться единым Протоколом вскрытия, рассмотрения и оценки заявок.

19.7 Переторжка/процедура закрытого запроса цен

После подведения итогов запроса предложений закупочная комиссия вправе провести переторжку или процедуру закрытого запроса цен среди 2-х и более участников запроса предложений, в заявках которых содержатся наилучшие условия исполнения Договора. Решение провести переторжку/процедуру закрытого запроса цен указывается в Протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений/ или в Протоколе вскрытия, рассмотрения и оценки заявок. Порядок, процедура проведения переторжки/процедуры закрытого запроса цен установлены Положением о закупке АО «ЛОЭСК».

VI. Заключение Договора по результатам проведения запроса предложений

20. Договор

20.1. По итогам запроса предложений с победителем заключается Договор.

Срок заключения Договора с победителем по итогам запроса предложений устанавливается карточкой запроса предложений.

20.2. Победитель (иной претендент, с которым заключается Договор) должен подписать, заверить печатью переданные ему Заказчиком экземпляры Договора, и вернуть один экземпляр в течение пяти календарных дней с даты его получения.

21. Условия Договора

21.1. Договор заключается на условиях, указанных в заявке участника, с которым заключается Договор, и документации о запросе предложений. Условия исполнения Договора, предложенные участником, с которым заключается Договор, включаются в проект Договора, прилагаемый к документации. При заключении Договора его цена не может превышать начальной цены, указанной в извещении о проведении запроса предложений.

21.2. В случаях, предусмотренных Положением о порядке проведения запроса предложений, Договор может быть заключен на условиях, улучшающих условия исполнения Договора для Заказчика по сравнению с предложением участника, с которым заключается Договор, в т.ч. по более низкой цене.

21.3. В соответствии с п.12.3.1 Положения о закупке АО «ЛОЭСК» в случае, если в процессе выполнения работ возникает необходимость выполнения дополнительного объема работ, либо иного изменения технического задания, Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупок, вправе изменить объем выполняемых работ, но не более чем на сорок процентов. При этом Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупки, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально изменению объема работ, а также изменить титул объекта.

22. Приложения:

1. Форма заявки на участие в запросе предложений (Форма №1).
2. Проект Договора подряда (Форма № 4).
3. Форма справки о наличии опыта выполнения аналогичных работ (Форма №5).
4. Предложения Претендента по предмету запроса предложений (Форма №3: лист 1, лист 2 – для заполнения по конкретной закупке прилагаются к карточке запроса предложений).
5. Общие сведения об организации – Претенденте (анкета) (Форма № 2).
6. Техническое задание (прилагается к карточке запроса предложений).
7. Форма декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 №1352) (Форма №6).

(печатается на бланке юридического лица)

**Заявка на участие в запросе предложений
без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление
разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о
размещении объектов**

Дата:

От кого:

Наименование организации:

Место нахождения, почтовый адрес:

Контактный телефон:

1. Изучив документацию о запросе предложений без предварительного квалификационного отбора на право заключения рамочного договора на оформление разрешительной документации в части выполнения топографической съемки и получения решения о размещении объектов, а также Положение о закупке АО «ЛОЭСК», в т.ч. Положение о порядке проведения запроса предложений

(наименование организации - Претендента)

в лице

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в документации о запросе предложений, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование организации - Претендента)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ___ (значение указать цифрами и прописью)% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также сведения об организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

4. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения Договора и присвоения ей первого номера мы берем на себя обязательства подписать Договор подряда в соответствии с требованиями документации о запросе предложений.

5. В случае присвоения нашей заявке второго номера, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать данный Договор подряда в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и условиями нашего предложения.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса предложений нами уполномочен

7. Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует по « ___ » _____ года (включительно)

(Ф.И.О., телефон работника организации - Претендента)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

Приложения (Опись):

1. Предложения по составу закупки (Приложение №1 к Форме №3)
2. Проект договора (Форма №4)
3. Копия выписки из реестра членов СРО
4. *Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента*
5. Копия устава
6. Копия свидетельства о государственной регистрации
7. Справка о наличии опыта аналогичных работ (Форма №5)
8. Бухгалтерский баланс, Отчёт о прибылях и убытках
9. Справка об отсутствии судебных споров
- 10.
11. ...

(должность)

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Общие сведения об организации (анкета)

1.	Полное наименование организации:	
2.	Сокращенное наименование	
3.	Сведения об организационно-правовой форме	
4.	Субъект РФ:	
5.	Почтовый адрес:	
6.	Юридический адрес:	
7.	Фактический адрес:	
8.	Телефон и контактное лицо:	
9.	Факс:	
10.	Адрес электронной почты, Web-сайта	
11.	Сведения о государственной регистрации: Дата, место регистрации, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер	
12.	ИНН/КПП/ОГРН	
13.	Коды статистического учета (ОКВЭД, ОКПО; ОКОПФ; ОКТМО)	
14.	Основной вид деятельности	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Банковские реквизиты:	

Руководитель

М.П.

Проект договора

Настоящий проект Договора — это требования Заказчика к условиям и форме заключаемого по результатам запроса предложений Договора.

В отдельном файле (прилагается)

Справка о наличии опыта выполнения аналогичных работ

_____._____.201__

Наименование закупки:

Наименование

Претендента:

№	Наименование договора, дата заключения	Заказчик (наименование, место нахождения, контактный телефон)	Предмет договора	Стоимость, руб.	Срок работ по договору	Реквизиты акта выполненных работ (прилагается)	Примечания

**В данной таблице приводится перечень договоров, работы по которым завершены, с указанием требуемых сведений, с приложением копий актов выполненных работ и копий Постановлений о размещении объекта.*

ФОРМА
декларации о соответствии участника закупки
критериям отнесения к субъектам малого
и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)
в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет
критериям отнесения организации к субъектам _____
(указывается субъект малого или
среднего предпринимательства
в зависимости от критериев
отнесения)
предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем
его органе)
3. ОГРН: _____
4. Исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и
среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах,
работах, услугах и видах деятельности <1>:

N п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
<u>1</u> <u><2></u>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <u><3></u> , процентов	не более 49		-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов	да (нет)		

	производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования			
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным <u>законом</u> "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным <u>законом</u> "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 - микропредприятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год - микропредприятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов <u>ОКВЭД2</u> и <u>ОКПД2</u>	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов <u>ОКВЭД2</u> и <u>ОКПД2</u>	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах	да (нет)		

	партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами " О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц " и " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)
М. П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в **пунктах 7 и 8** настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> **Пункты 1 - 11** настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в **подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4** Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".