**Приложение №1**

**к Приказу от 08.07.2019 № 689 о/д**

Антикоррупционная политика

АО «ЛОЭСК»

Антикоррупционная политика (далее – Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства руководством АО «ЛОЭСК» (далее – Общество), ее работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению Общества.

Политика является локальным нормативным актом Общества, разработанным и принятым в соответствии с антикоррупционным законодательством, а также Уставом и другими внутренними документами Общества.

Требования Политики обязательны для всех работников Общества, ее представителей, а также для иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором и действует до введения новой Антикоррупционной политики. Внесение изменений в действующую Политику производится приказом по Обществу.

**Применимое антикоррупционное законодательство**

Общество, ее руководство и работники должны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются:

* Запрет дачи взяток – запрет предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом.
* Запрет получения взяток – запрет получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом.
* Запрет коммерческого подкупа – запрет предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) должностному/государственному лицу любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для Общества.
* Запрет посредничества и попустительства во взяточничестве – наличие в Обществе адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток связанными с Обществом лицами, с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

**Общие положения**

Руководству и всем работникам Общества строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды для себя или третий лиц, организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих.

**Цели Политики.**

Политика отражает приверженность Общества и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следование лучшим практикам корпоративного управления и поддержание деловой репутации Общества на максимально

высоком уровне.
Общество ставит перед собой следующие цели:

* Минимизация риска вовлечения в коррупционную деятельность самого Общества, ее руководства и работников, независимо от занимаемой должности.
* Формирование у контрагентов, работников и иных лиц единообразного понимания политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
* Обобщение и разъяснение всем работникам основных требований антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Обществу, ее руководству и работникам.
* Установление обязанностей работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также участвовать в мероприятиях по предотвращению коррупции.

**Миссия руководства.**

Руководство Общества, в том числе Генеральный директор, должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников Общества и контрагентов.

В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками и иными лицами.

**Периодическая оценка рисков.**

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

**Адекватные антикоррупционные мероприятия.**

Генеральный директор отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение в Обществе лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

Общество проводит мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рисками.

**Проверка контрагентов.**

Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка толерантности контрагентов к взяточничеству, в том числе их готовности включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

**Информирование и обучение.**

Руководство Общества и назначенные им ответственные лица доводят настоящую Политику до всех работников, разъясняют и уточняют требования настоящей Политики применительно к производственным задачам работников.

Общество открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований антикоррупционного законодательства своими работниками и контрагентами.

**Мониторинг и контроль.**

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их осуществление, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

**Расходы на дарение и представительские расходы**

Дарение и представительские расходы, связанные с деловым гостеприимством, которые работники от имени Общества могут производить другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи со своей работой в Обществе могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать следующим критериям:

* быть прямо связанными с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками, днем рождения Общества;
* быть разумными и обоснованными;
* быть согласованы руководством Общества;
* не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
* не создавать репутационных рисков для Общества, ее работников и иных лиц в случае раскрытия информации о расходах на дарение или представительских расходах;
* не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, и другим внутренним документам Общества, нормам законодательства Российской Федерации.

Не допускается дарение от имени Общества, ее работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, в любой валюте.

Сувенирная продукция (продукция невысокой стоимости) с символикой Общества, предоставляемая на выставках, открытых презентациях, форумах и иных маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует Общество, допускается и рассматривается в качестве имиджевых или информационных материалов.

**Конфликт интересов**

Общество ее руководство и работники воздерживаются от любых действий, способных вызвать конфликт интересов у любых их деловых партнеров и контрагентов.

При возникновении у работника Общества конфликта интересов, он должен проинформировать об этом непосредственного руководителя или руководство Общества и предоставить полную информацию о существе конфликта интересов лицам, ответственным за расследование данной ситуации.

Ответственные лица при проведении расследований о конфликте интересов должны действовать в соответствии с внутренними документами, регламентирующими данный процесс Общества.

**Участие в благотворительной деятельности**

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения конкретных коммерческих преимуществ.

Информация о благотворительной и спонсорской деятельности при необходимости публикуется на сайте Общества или раскрывается иным образом.

Общество может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание имиджа организации как социально-ответственного бизнеса. При этом бюджет и план участия в мероприятии согласуются с генеральным директором.

**Участие в политической деятельности**

Общество не финансирует политические партии, организации и движения.

**Взаимодействие с государственными служащими**

Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими иной выгоды за счет Общества.

**Взаимодействие с сотрудниками**

Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры для работников проводятся периодические информационные мероприятия в очной и/или дистанционной форме.

Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

**Взаимодействие с посредниками и иными лицами**

Обществу и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам антикоррупционного законодательства.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в настоящей Политике, Общество предлагает включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, контрагентами, партнерами, агентами и иными лицами.

**Оповещение о недостатках Политики**

Любой работник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящей Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, должен сообщить вышестоящему руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

**Отказ от санкций**

Общество заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

**Аудит и контроль**

В Обществе на регулярной основе проводится внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль над полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований законодательства Российской Федерации и внутренних документов, регламентирующих процессы Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

**Внесение изменений**

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий Общества, либо при изменении требований антикоррупционного законодательства Генеральный директор и ответственные лица организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий.

**Ответственность за неисполнение Антикоррупционной политики**

Все работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Ответственность за несоблюдение антикоррупционной политики устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Общество обязано проводить служебные проверки и расследования по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции.