# ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

При возникновении переплаты за услуги, оказанные АО «ЛОЭСК», необходимо оформить заявление по прилагаемой форме, в соответствии с видом оплаченных услуг.

1. [Заявление на возврат денежных средств по технологическому присоединению.](Заявление%20о%20возврате%20ден%20средств%20по%20ТП.docx)
2. [Заявление на возврат денежных средств за прочие услуги .](Заявление%20о%20возврате%20ден%20средств%20по%20др.%20договорам.docx)

**В обязательном порядке заявление должно быть подписано отправителем платежа!**

В случае если заявление подписывает представитель по доверенности, в обязательном порядке прикладывать нотариально заверенную доверенность.

Для перечисления возврата, необходимо прикладывать реквизиты банковского счета получателя. Обратите внимание, что реквизиты нужно запросить в банке, в котором ведется ваш лицевой счет.

Заявление направляется по электронной почте ([corp@loesk.ru](mailto:corp@loesk.ru)) либо предоставляется в любое [подразделение АО «ЛОЭСК»](https://loesk.ru/) на бумажном носителе.