

УТВЕРЖДЕНО

Решением Председателя ЦЗК

АО «ЛОЭСК»

№ _____ от «25» 08 2017 г.



Д.С. Симонов

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

в электронной форме на модернизацию существующих и создание новых систем резервного электроснабжения (СРЭ) технологического оборудования в помещениях серверных и оперативно-диспетчерских служб филиалов АО «ЛОЭСК»

I. Общие положения

1. Предмет закупки

1.1. Предметом настоящего запроса предложений в электронной форме является модернизация существующих и создание новых систем резервного электроснабжения (СРЭ) технологического оборудования в помещениях серверных и оперативно-диспетчерских служб филиалов АО «ЛОЭСК» (далее – работ).

Требования к выполняемым работам указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящей документации).

2. Правовое регулирование

2.1. Настоящей документацией определяются порядок и условия проведения закупки в форме открытого запроса предложений в электронной форме по предмету, указанному в пункте 1.1 настоящей документации.

2.2. Неотъемлемой частью настоящей документации является Извещение о проведении открытого запроса предложений в электронной форме.

2.3. Условия проведения запроса предложений в электронной форме, не урегулированные настоящей документацией, определяются в соответствии с Положением о закупке АО «ЛОЭСК», в том числе Положением о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»), Регламентом проведения закупок на электронной площадке «ЕСТП», размещенном на сайте estp-sro.ru (далее – Регламент проведения закупок), а также действующим законодательством РФ.

3. Требования к Претендентам

Участвовать в процедуре запроса предложений в электронной форме может любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или индивидуальный предприниматель, отвечающие требованиям данной документации о запросе предложений и законодательства Российской Федерации, зарегистрированные на электронной площадке «ЕСТП» по адресу estp-sro.ru (далее – электронная площадка) в качестве полноправных Участников данной системы.

Претенденты должны соответствовать обязательным требованиям:

3.1. Претендент должен обладать гражданской правоспособностью для заключения и выполнения договора, иметь лицензии и иные необходимые разрешительные документы на осуществление связанных с выполнением договора лицензируемых видов деятельности;

3.2. Претендент не должен находиться в состоянии проведения его ликвидации или процедуры банкротства в отношении него (отсутствие определения арбитражного суда о принятии к производству заявления о банкротстве).

3.3. Неприостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в

запросе предложений.

3.4. Претендента должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в ОЗП не принято.

3.5. Сведения о Претенденте должны отсутствовать в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», сведений о Претенденте;

Реестр недобросовестных поставщиков размещён на Официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru/223/dishonest/public/supplier-search.html>).

3.6. Отсутствие судебных споров с АО «ЛОЭСК» за последние 3 года, связанных с предъявлением Претенденту исковых требований о взыскании задолженности, неустойки по заключенным договорам, иных требований, связанных с ненадлежащим исполнением Претендентом каких-либо обязательств по заключенным договорам;

3.7. Претендент должен быть зарегистрирован на электронной торговой площадке «ЕСТП» (estp-sgo.ru).

3.8. У Претендента должна отсутствовать совокупность всех следующих признаков «фирмы-однодневки»:

- один учредитель, который совмещает должность руководителя и главного бухгалтера организации;

- организация зарегистрирована по недействующему паспорту гражданина РФ (учредителя, руководителя, главного бухгалтера);

- отсутствие документального подтверждения полномочий руководителя компании-контрагента, копий документа, удостоверяющего его личность;

- учредитель организации является учредителем ещё в нескольких организациях;

- юридический адрес регистрации организации относится к категории адресов массовой регистрации;

- отсутствие информации о фактическом местонахождении контрагента, а также о местонахождении складских и/или производственных и/или торговых площадей;

- отсутствие очевидных свидетельств (например, копий документов, подтверждающих наличие у контрагента производственных мощностей, необходимых лицензий, квалифицированных кадров, имущества и т.п.) возможности реального выполнения контрагентом условий договора, а также наличие обоснованных сомнений в возможности реального выполнения контрагентом условий договора с учетом времени, необходимого на доставку или производство товара, выполнение работ или оказание услуг.

3.9. Наличие Сертификата, подтверждающего прохождение обучения по пуско-наладке БГУ и проведению работ по параллельному подключению с ИБП оборудования производства FOGO.

3.10. Наличие Квалифицированного персонала, с допуском к работам с электроустановками до 1000В с группой по электробезопасности:

- III гр. члены бригады не менее – 2 чел.;

- III гр. производитель работ – 1 чел.;

- IV гр. ответственный руководитель работ – 1 чел.

Требования к оказываемым работам

4. Обязательные условия исполнения договора:

4.1.1. Выполнение работ в соответствии с Техническим заданием.

4.1.2. Место выполнения работ: согласно Приложения № 1 Технического задания.

4.1.3. Срок выполнения работ: выполнение работ осуществляется Подрядчиком в срок не более 92 (девяноста двух) календарных дней с даты подписания настоящего Договора. Сроки выполнения работ по каждому объекту определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения работ. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работы, Подрядчик обязан незамедлительно

поставить об этом в известность Заказчика. На каждом объекте Заказчик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет технический надзор и контроль над ходом выполнения и качеством работ, принимает участие в приемке выполненных работ. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения работ.

4.1.4. Начальная (максимальная) цена: Не более 6 000 000 руб., в том числе НДС.

4.1.5. Порядок оплаты работ: согласно п. 2 Договора (Прилагается к настоящей документации).

4.1.6. Гарантийный срок: не менее

- на работы 24 календарных месяца,
- ИБП – 24 календарных месяца,
- АКБ – 12 календарных месяцев,
- БГУ – 12 календарных месяцев,
- КК – 12 календарных месяцев.

5. Предложения участника по предмету запроса предложений в электронной форме, являющиеся критериями оценки:

Претендент на участие в запросе предложений в электронной форме предоставляет в составе заявки Предложение по предмету запроса предложений, составленное по Форме № 3 и включающее:

5.2.1. Предложение о стоимости работ, которое не может превышать начальной (максимальной) цены, установленной в пункте 4.1.4 настоящей документации.

5.2.2. Предложение по сроку выполнения работ: не более 92 (девяноста двух) календарных дней со дня подписания договора на выполнение работ.

5.2.2. Предложение по отсрочке платежа выполненных работ: не менее 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

5.2.3. При осуществлении запроса предложений устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - Приоритет) в соответствии и в порядке, установленном Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925.

6. Расходы на участие в запросе предложений

6.1. Претендент самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в электронной форме.

Заказчик не несет ответственности за данные расходы, независимо от результатов запроса предложений в электронной форме.

7. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений. Обеспечение исполнения договора

7.1. Обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не требуется.

8. Правила документооборота при проведении открытого запроса предложений в электронной форме

8.1. Все связанные с проведением открытого запроса предложений в электронной форме документы и сведения направляются Претендентами, Заказчиком, Оператором электронной площадки («ЕСТП») либо размещаются ими на электронной площадке в форме электронных документов.

8.2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Претендентом, Заказчиком либо размещаемые ими на электронной площадке в форме электронных документов должны быть подписаны электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП) лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, Заказчика.

8.3. Электронный документ имеет равную юридическую силу с документом на бумажном носителе и влечет аналогичные правовые последствия.

8.4. ЭЦП является равнозначной собственноручной подписи.

8.5. Время создания, время получения и отправки всех электронных документов на электронной площадке фиксируется по времени сервера, на котором функционирует электронная площадка. Оператор несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления

временем сервера.

8.6. Документы и сведения, связанные с проведением открытого запроса предложений в электронной форме и полученные или направленные оператором электронной площадки в электронной форме в соответствии с настоящей Документацией, хранятся оператором электронной площадки в соответствии с условиями функционирования электронных площадок.

8.7. Доступ к информации, размещенной на электронной площадке, является бесплатным.

II. Документация о запросе предложений в электронной форме

8. Разъяснение документации о запросе предложений в электронной форме

8.1. Претендент, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки запрос о разъяснении положений документации об аукционе в срок не позднее, чем за 2 (два) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. Для этого в системе электронной площадки реализован функционал «Запрос на разъяснения по извещению».

8.2. Оператор электронной площадки направляет запрос Заказчику. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без указания Претендента, от которого поступил запрос на сайте электронной площадки (на странице просмотра извещений).

9. Отказ от проведения запроса предложений в электронной форме

9.1. Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения настоящего запроса предложений в электронной форме, в том числе отказаться от выбора победителя после вскрытия заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также от заключения договора с победителем запроса предложений в электронной форме.

9.2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме размещается на официальном сайте в течение 24 часов со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем Претендентам, подавшим заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

10. Сведения о возможности Заказчика изменить объем оказываемых работ, предусмотренный договором

10.1. В порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 12.3 Положения о закупке АО «ЛОЭСК», Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам запроса предложений в электронной форме, в ходе исполнения договора вправе изменить объем оказываемых работ.

III. Требования к содержанию и форме заявок на участие в запросе предложений

11. Документация, входящая в заявку на участие в запросе предложений в электронной форме

11.1. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, подаваемая Претендентом, должна содержать:

- 1) Собственно заявку на участие в запросе предложений в электронной форме (Форма № 1).
- 2) Общие сведения об организации – Претенденте (Форма № 2).
- 3) Предложение Претендента по предмету запроса предложений в электронной форме (Форма № 3).
- 4) Форма подтверждения Претендентом обязательных условий исполнения договора (Форма № 4).
- 5) Проект договора (Форма № 5).
- 6) Выписку из единого реестра юридических лиц в виде оригинала, нотариально заверенной копии или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, полученную не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты вскрытия заявок; для иностранных лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства,

полученных не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты вскрытия заявок.

- 7) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности). В случае если от имени Претендента действует иное лицо – также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 8) Копии устава с изменениями и свидетельства о государственной регистрации Претендента.
- 9) Копию решения об одобрении полномочным органом Претендента – юридического лица крупной сделки, сделки с заинтересованностью, иной сделки, если требование о необходимости такого одобрения предусмотрено действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента – юридического лица, и заключение договора по результатам запроса предложений или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора относятся к установленным действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента- юридического лица ограничениям.

В случае если для Претендента поставка Продукции, являющейся предметом договора, или внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре Закупки, обеспечения договора не являются крупной сделкой, Претендент предоставляет соответствующее письмо;

- 10) Копию Сертификата, подтверждающего прохождение обучения по пуско-наладке БГУ и проведению работ по параллельному подключению с ИБП оборудования производства FOGO;
- 11) Копии удостоверений по электробезопасности с допуском к работам с электроустановками до 1000В с группой по электробезопасности:
 - III гр. члены бригады не менее – 2 чел.;
 - III гр. производитель работ – 1 чел.;
 - IV гр. ответственный руководитель работ – 1 чел.;
- 12) Документ, подтверждающий принадлежность Претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства (сведения из единого реестра субъектов МСП. В случае отсутствия сведений о вновь созданных и вновь зарегистрированных предпринимателях в реестре субъектов МСП, Претендент предоставляет форму декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 №1352 (ред. От 14.12.2016)) (Форма №4) (В том случае, если Претендент относится к субъектам малого и среднего предпринимательства);
- 13) Опись документов, входящих в заявку (в составе Формы № 1).

11.2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна соответствовать требованиям настоящей документации, не содержать недостоверных сведений. Документы, для которых документацией о запросе предложений установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Заполнение всех форм обязательно.

11.3. Все документы, представленные Претендентами, должны быть подписаны ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Претендента.

11.4. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса предложений в электронной форме или об работах, на оказание которых проводится запрос предложений в электронной форме, является основанием для не допуска Претендента к участию в запросе предложений.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Претендентом в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, такой Претендент может быть отстранен комиссией от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до момента заключения договора.

11.5. Документация, указанная в пункте 11.1 настоящей документации, подготовленная

Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в запросе предложений в электронной форме, должны быть составлены на русском языке.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

11.6. Валюта заявки на участие в запросе предложений в электронной форме – российские рубли.

11.7. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры запроса предложений в электронной форме до момента подписания договора либо до момента принятия решения об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме.

11.8. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в отношении предмета запроса предложений.

IV. Подача и вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений

12. Место и сроки подачи заявок на участие в запросе предложений

12.1. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме подается Заказчику **не позднее 09:30 (мск); 06.09.2017** года.

Заявки на участие в запросе предложений в электронной форме принимаются Оператором электронной площадки, на которой будет проводиться запрос предложений в электронной форме.

12.2. Дата и время вскрытия (ознакомления с содержанием) заявок в электронной форме: **06.09.2017; 09:30 (мск).**

12.3. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме.

13. Порядок подачи и регистрации заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме подается Претендентом через интерфейс электронной площадки в форме электронных документов.

14. Заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, поданные с опозданием

Полученные после окончания приема заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не рассматриваются.

15. Изменения заявки на участие в запросе предложений

15.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, вправе изменить заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время до момента окончания времени подачи заявок на участие в открытом запросе предложений в электронной форме.

15.2. Заявки на участие в запросе предложений в электронной форме изменяются путем полной замены заявки.

После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается.

16. Отзыв заявок на участие в запросе предложений

16.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок. Изменение заявки допускается только путем подачи новой заявки. В новой заявке должны содержаться сведения об отзыве ранее поданной заявки, в противном случае обе заявки будут отклонены.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из личного кабинета электронной площадки Претендента.

16.2. После отзыва заявки можно повторно подать заявку на участие в том же запросе

предложений в электронной форме.

17. Вскрытие (ознакомление с содержанием) заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

17.1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме (с учетом всех изменений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме), комиссией производится вскрытие (ознакомление с содержанием) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

17.2. Комиссией производится вскрытие (ознакомление с содержанием) на участие в запросе предложений в электронной форме, которые поступили Заказчику в сроки, установленные настоящей документацией.

17.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Претендента, заявка на участие, в запросе предложений в электронной форме которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме, объявляются при вскрытии заявок (ознакомлении с содержанием) на участие в запросе предложений в электронной форме и заносятся в Протокол вскрытия заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Комиссией также объявляются условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

17.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.

17.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений в электронной форме несостоявшимся определены в пунктах 1.11.7 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

18. Разъяснения предложений и запрет изменения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме при вскрытии конвертов с заявками

18.1. Комиссия вправе потребовать от Претендентов представления разъяснений положений, содержащихся в представленной ими заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в порядке, установленном пунктом 1.11 Положения о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

18.2. Претенденты вправе по собственной инициативе разъяснить положения предоставленных ими документов в заявках на участие в запросе предложений в электронной форме.

18.3. Не допускается изменение Претендентами положений представленных ими заявок на участие в запросе предложений в электронной форме после срока окончания приема заявок.

V. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

19. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

19.1. В срок, указанный в извещении, комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией, и соответствие Претендентов требованиям, установленным настоящей документацией, в порядке, определенном пунктом 1.11 Положения о порядке проведения запроса предложений в электронной форме (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе предложений в электронной форме Претендента и о признании Претендента участником запроса предложений в электронной форме;

- об отказе в допуске Претендента к участию в запросе предложений в электронной форме.

19.2. Претенденту отказывается в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме в случаях, установленных пунктами 1.11.2, 1.11.3, 1.11.4 Положения о порядке проведения

запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

19.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссией составляется Протокол рассмотрения заявок.

19.4. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, будет принято решение о несоответствии всех Претендентов требованиям, предъявляемым к участникам запроса предложений в электронной форме, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, установленным документацией требованиям, либо о соответствии только одного Претендента и поданной им заявки на участие в запросе предложений в электронной форме установленным требованиям, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

19.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений в электронной форме несостоявшимся определены в пунктах 1.11.7 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

20. Оценка и сопоставление заявок

20.1. В срок, указанный в Извещении, комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, поданных Претендентами, признанными участниками запроса предложений в электронной форме.

20.2. Оценка заявок на участие в запросе предложений проводится в следующем порядке:

п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию. Порядок оценки	Значимость критерия
4.2.1	Оценка предложения о стоимости работ.	Заявка участника запроса предложений, содержащая наименьшую стоимость работ, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение наименьшей стоимости работ к стоимости работ, содержащейся в оцениваемой заявке.	0,6
4.2.2	Предложение по сроку выполнения работ: не более 92 (девяноста двух) календарных дней со дня подписания договора на выполнение работ.	Заявка участника запроса предложений, содержащая наименьший срок выполнения работ, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение наименьшего срока выполнения работ к сроку выполнения работ, содержащемуся в оцениваемой заявке.	0,3
4.2.3	Отсрочка платежа выполненных работ: не менее 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика	Заявка участника запроса предложений, содержащая наибольшую отсрочку, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение отсрочки, содержащейся в оцениваемой заявке, к наибольшей отсрочке.	0,2

20.3. Оценка предложения участника осуществляется каждым членом закупочной комиссии путем присвоения баллов заявке участника по каждому критерию.

Для получения оценки по критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по соответствующему критерию.

По критериям, в отношении которых установлен расчетный порядок определения оценки – оценка выставляется в соответствии с таким порядком.

Оценка предложения в целом рассчитывается путем сложения полученных оценок по всем критериям, умноженных на весовые коэффициенты, установленные для каждого критерия (значимость критерия).

20.4. В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок с присвоением порядковых номеров по мере уменьшения выгоды предложений участников.

Заявке участника, получившей максимальную оценку, присваивается первый номер. Участник, направивший такую заявку, считается предложившим лучшие для Заказчика условия исполнения договора и признается победителем запроса предложений в электронной форме.

В случае, когда в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора по предусмотренным документацией критериям, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие условия.

20.5. Комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

20.6. В соответствии с пунктом 1.12.8 Положения о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК») все решения комиссии при проведении настоящего запроса предложений могут оформляться одним Протоколом вскрытия, рассмотрения и оценки заявок.

20.7. Переторжка/процедура закрытого запроса цен.

После подведения итогов запроса предложений в электронной форме закупочная комиссия вправе провести переторжку или процедуру закрытого запроса цен среди 2-х и более участников запроса предложений, в заявках которых содержатся наилучшие условия исполнения Договора. Решение провести переторжку/процедуру закрытого запроса цен указывается в Протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме / или в Протоколе вскрытия, рассмотрения и оценки заявок. Порядок, процедура проведения переторжки/процедуры закрытого запроса цен установлены Положением о закупке АО «ЛОЭСК».

VI. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме

21. Срок заключения договора

21.1. По итогам запроса предложений в электронной форме с победителем (иным лицом, с которым заключается договор, в случае признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся) может быть заключен Договор.

21.2. Не позднее 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты размещения протокола, содержащего итоги запроса предложений в электронной форме, на официальном сайте Заказчик направляет победителю Договор.

21.3. Победитель (или иной Претендент, с которым заключается договор, в случае признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся) должен подписать, заверить печатью переданные ему Заказчиком экземпляры договора, и вернуть один экземпляр Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

21.4. Общий срок подписания договора: не более 20 (двадцати) рабочих дней, но не менее чем через 10 календарных дней с даты публикации итогового протокола, содержащего результаты закупочной процедуры.

22. Условия договора.

22.1. Договор заключается на условиях, указанных в заявке участника, с которым заключается договор, и документации о запросе предложений в электронной форме. Условия исполнения договора, предложенные участником, с которым заключается договор, включаются в проект договора, прилагаемый к настоящей документации.

21.2. В случаях, предусмотренных Положением о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»), договор может быть заключен на условиях, улучшающих условия исполнения договора для Заказчика по сравнению с предложением участника, с которым заключается договор, в том числе по более низкой цене.

23. Приложения к настоящей документации:

1. Техническое задание.
2. Форма заявки на участие в запросе предложений в электронной форме (Форма № 1);
3. Форма общих сведений об организации – Претенденте (анкета, Форма № 2);
4. Форма Технического предложения Претендента по предмету запроса предложений в электронной форме (Форма № 3);
5. Форма подтверждения Претендентом обязательных условий исполнения договора (Форма № 4);
6. Проект Договора (Форма № 5).
7. Форма декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 №1352 (ред. от 14.12.2016)) (Форма №5).

**Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме
на модернизацию существующих и создание новых систем резервного электроснабжения (СРЭ) технологического
оборудования в помещениях серверных и оперативно-диспетчерских служб филиалов АО «ЛОЭСК»**

Дата: _____
От кого: _____
Наименование организации _____
Место нахождения, почтовый адрес _____
Контактный телефон _____

1. Изучив документацию о запросе предложений в электронной форме на модернизацию существующих и создание новых систем резервного электроснабжения (СРЭ) технологического оборудования в помещениях серверных и оперативно-диспетчерских служб филиалов АО «ЛОЭСК», а также Положение о закупке АО «ЛОЭСК», в том числе Положение о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК»

(наименование организации – участника запроса предложений)

в лице _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в Извещении о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование организации участника запроса предложений)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ____ (____) % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также сведения об организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

4. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения договора и присвоения ей первого номера мы берем на себя обязательства подписать договор оказания работ в соответствии с требованиями документации о запросе предложений.

5. В случае присвоения нашей заявке второго номера, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор оказания работ в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и условиями нашего предложения.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса предложений нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника организации – Участника)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

Приложение (Опись документов):

п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

М. П.

Общие сведения об организации (анкета)

1. Полное наименование организации:
2. Сокращенное наименование:
3. Сведения об организационно-правовой форме:
4. Почтовый адрес:
5. Юридический адрес:
6. Фактический адрес:
7. Телефон и контактное лицо:
8. Факс:
9. Адрес электронной почты, Web-сайта:
10. Сведения о государственной регистрации: Дата, место регистрации, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер:
11. ИНН / КПП/ОГРН:
12. Коды статистического учета (ОКВЭД, ОКПО; ОКОПФ; ОКТМО)
13. Основной вид деятельности:
14. Размер уставного капитала:
15. Банковские реквизиты:

(должность)

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Предложение Претендента по предмету запроса предложений в электронной форме

(наименование Претендента)

п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию. Порядок оценки	Значимость критерия	Предложения участника запроса предложений в электронной форме (обязательное заполнение участником)
4.2.1	Оценка предложения выполнения работ. Начальная (максимальная) стоимость выполнения работ: не более 6 000 000 руб., в том числе НДС	Заявка участника запроса предложений, содержащая наименьшую стоимость работ, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение наименьшей стоимости работ к стоимости работ, содержащейся в оцениваемой заявке.	0,6	Стоимость выполнения работ составляет: _____ руб. с НДС.
4.2.2	Предложение по сроку выполнения работ: не более 92 (девяноста двух) календарных дней со дня подписания договора на выполнение работ.	Заявка участника запроса предложений, содержащая наименьший срок выполнения работ, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение наименьшего срока выполнения работ к сроку выполнения работ, содержащемуся в оцениваемой заявке.	0,3	
4.2.3	Отсрочка платежа выполненных работ: не менее 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта о приеме выполненных работ (КС-2) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика	Заявка участника запроса предложений, содержащая наибольшую отсрочку, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение отсрочки, содержащейся в оцениваемой заявке, к наибольшей отсрочке.	0,2	

Руководитель
М.П.

Форма подтверждения Претендентом обязательных условий исполнения договора

(наименование Претендента)

п/п №	Условия Заказчика, являющиеся обязательными условиями исполнения договора	Подтверждение Претендентом условий оказания работ, являющейся предметом запроса предложений в электронной форме (обязательное заполнение)
4.1.1	Выполнение работ в соответствии с Техническим заданием	(подтвердить)
4.1.2	Место выполнения работ: согласно Приложению № 1 Технического задания	(подтвердить)
4.1.3	Срок выполнения работ: выполнение работ осуществляется Подрядчиком в срок не более 92 (девяноста двух) календарных дней с момента подписания настоящего Договора. Сроки выполнения работ по каждому объекту определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения работ. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работы, Подрядчик обязан незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика. На каждом объекте Заказчик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет технический надзор и контроль над ходом выполнения и качеством работ, принимает участие в приемке выполненных работ. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения работ.	(подтвердить)
4.1.4	Начальная (максимальная) стоимость выполнения работ: не более 6 000 000 руб. , в том числе НДС.	(подтвердить)
4.1.5	Порядок оплаты работ: согласно п. 2 Договора (Прилагается к настоящей документации).	(подтвердить)
4.1.6	Гарантийный срок: - на работы 24 календарных месяца, - ИБП – 24 календарных месяца, АКБ – 12 календарных месяцев, БГУ – 12 календарных месяцев, КК – 12 календарных месяцев.	(подтвердить)

(должность)

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ФОРМА
 декларации о соответствии участника закупки
 критериям отнесения к субъектам малого
 и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
 (указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

_____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

N п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <3>, процентов	не более 49		-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества,	да (нет)		

	хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования			
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 - микропредприятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год - микропредприятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

	соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами " О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц " и " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"		да (нет)	

(подпись)

М. П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в **пунктах 7 и 8** настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> **Пункты 1 - 11** настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в **подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4** федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".