

УТВЕРЖДЕНО

Решением Председателя

ЦЗК АО «ЛОЭСК»

от « 11 » 01 2017 г.



Д.С. Симонов

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры).

I. Общие положения

1. Предмет закупки. Правовое регулирование

1.1. Предметом запроса предложений является поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры).

Общее количество лотов: два.

Сведения о наименовании, ассортименте, количестве, технических характеристиках, получателе товара и т.д. **установлены карточкой запроса предложений (Приложение № 1 к настоящей документации).**

1.2. Настоящей документацией определяются порядок и условия проведения открытого запроса предложений по предмету закупки, указанному в пункте 1.1 настоящей документации.

1.3. По итогам проведения запроса предложений в отношении лотов АО «ЛОЭСК» имеет право на заключение договора поставки товара с лицами, признанными победителями по лотам в порядке, установленном настоящей документацией. Условия договора, заключаемого с победителем, и условия его исполнения установлены документацией о запросе предложений.

1.4. Неотъемлемой частью настоящей документации является извещение о проведении открытого запроса предложений.

1.5. Условия проведения запроса предложений, не урегулированные настоящей документацией, определяются в соответствии с Положением о закупке АО «ЛОЭСК», в т.ч. Положением о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

2. Обязательные требования к Претендентам

Участвовать в процедуре запроса предложений может любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Претенденты должны соответствовать обязательным требованиям:

2.1. соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим вид деятельности, являющийся предметом запроса предложений;

2.2. наличие ресурсов, необходимых и достаточных для исполнения договора (кадровые, собственные материально-технические и проч.);

2.3. показатели финансово-хозяйственной деятельности Претендента должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости:

2.3.1. Претендент должен иметь выручку за последний отчетный период, двукратно превышающую размер начальной (максимальной) цены лота;

2.3.2. положительные чистые активы на последнюю отчетную дату;

2.4. наличие опыта выполнения аналогичных работ;

2.5. непроведение ликвидации Претендента или непроведение в отношении Претендента процедуры банкротства;

2.6. не приостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

2.7. отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято;

2.8. отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», сведений о Претенденте;

2.9. Отсутствие судебных споров с АО «ЛОЭСК» за последние 3 года, связанных с предъявлением Претенденту исковых требований о взыскании задолженности, неустойки по заключенным договорам, иных требований, связанных с ненадлежащим исполнением Претендентом каких-либо обязательств по заключенным договорам;

2.10. У Претендента должна отсутствовать совокупность всех следующих признаков «фирмы-однодневки»:

- один учредитель, который совмещает должность руководителя и главного бухгалтера организации;

- организация зарегистрирована по недействующему паспорту гражданина РФ (учредителя, руководителя, главного бухгалтера);
- отсутствие документального подтверждения полномочий руководителя компании-контрагента, копий документа, удостоверяющего его личность;
- учредитель организации является учредителем ещё в нескольких организациях;
- юридический адрес регистрации организации относится к категории адресов массовой регистрации;
- отсутствие информации о фактическом местонахождении контрагента, а также о местонахождении складских и/или производственных и/или торговых площадей;
- отсутствие очевидных свидетельств (например, копий документов, подтверждающих наличие у контрагента производственных мощностей, необходимых лицензий, квалифицированных кадров, имущества и т.п.) возможности реального выполнения контрагентом условий договора, а также наличие обоснованных сомнений в возможности реального выполнения контрагентом условий договора с учетом времени, необходимого на доставку или производство товара, выполнение работ или оказание услуг.

Иные требования к Претендентам могут быть установлены карточкой запроса предложений.

3. Обязательные условия исполнения Договора

Обязательными условиями исполнения Договора являются:

- 3.1. **Поставка** в соответствии с техническим заданием (прилагается к карточке запроса предложений);
- 3.2. **Начальная (максимальная) цена договора:** устанавливается карточкой запроса предложений;
- 3.3. **Срок поставки:** устанавливается карточкой запроса предложений;
- 3.4. **Условия оплаты:** установлены карточкой запроса предложений.

4. Требования к условиям исполнения Договора и претендентам, являющиеся критериями оценки

Требования к условиям исполнения Договора и Претендентам, являющимся критериями оценки, могут быть установлены карточкой запроса предложений на проведение конкретной закупки.

При осуществлении Закупок устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее-Приоритет) в соответствии и в порядке, установленном Постановлением Правительства от 16.09.2016 г. № 925.

5. Расходы на участие в запросе предложений

Претендент самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в запросе предложений. Заказчик не несет ответственности за данные расходы, независимо от результатов запроса предложений.

6. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений

Обеспечения заявки на участие в запросе предложений не требуется, если иное не установлено карточкой запроса предложений.

6.1.* Обеспечение исполнения договора

Обеспечение исполнения договора, заключаемого по итогам проведения запроса предложений, не требуется, если иное не установлено карточкой запроса предложений.

II. Документация о запросе предложений

7. Разъяснение документации о запросе предложений

7.1. Любой Претендент не позднее чем за два рабочих дня до даты вскрытия заявок на участие в запросе предложений вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений по адресу Заказчика. Запросы о разъяснении положений документации в электронном виде не принимаются.

7.2. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений документации о запросе предложений размещает разъяснения (без указания наименования претендента, от которого был получен запрос на разъяснение) на официальном сайте.

8. Отказ от проведения запроса предложений

8.1. Заказчик вправе в любое время отказаться от проведения настоящего запроса предложений в целом либо в отношении лота, в т.ч. отказаться от выбора победителя после вскрытия заявок на участие в запросе предложений, а также от заключения договора с победителем запроса предложений.

8.2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается в ЕИС и на официальном сайте не позднее даты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

9. Сведения о возможности Заказчика изменить объем оказываемых услуг, выполняемых работ, поставляемых товаров, предусмотренный договором

В порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 12.3 Положения о закупке АО «ЛОЭСК», Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен Договор по результатам запроса предложений, в ходе исполнения Договора вправе изменить объем оказываемых услуг, выполняемых работ, поставляемых товаров.

III. Требования к содержанию и форме заявок на участие в запросе предложений

10. Документация, входящая в заявку на участие в запросе предложений

10.1. Заявка на участие в запросе предложений, подаваемая Претендентом, должна содержать:

- 1) Собственно, заявку на участие в запросе предложений (Форма №1);
- 2) Предложение Претендента по предмету запроса предложений (Форма №3: лист 1, лист 2 – для заполнения по конкретной закупке прилагаются к карточке запроса предложений) (Приложение № 1 к Форме № 3 прикладывается первым листом всей Заявки).
- 3) Общие сведения об организации – Претенденте (анкета) (Форма № 2);
- 4) Один экземпляр подписанного и заверенного печатью со стороны Претендента проекта Договора с заполненной спецификацией (Форма №4);
- 5) Выписку из единого реестра юридических лиц в виде оригинала, нотариально заверенной копии или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, полученную не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты вскрытия заявок; для иностранных лиц надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты вскрытия заявок;
- 6) Документ, подтверждающий принадлежность Претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства (сведения из единого реестра субъектов МСП. В случае отсутствия сведений о вновь созданных и вновь зарегистрированных предпринимателях в реестре субъектов МСП, Претендент предоставляет форму декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 №1352 (ред. От 02.08.2016)) (Форма №5) (в том случае, если претендент относится к субъектам малого и среднего предпринимательства);
- 7) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности. В случае если от имени Претендента действует иное лицо – также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 8) Копии устава и свидетельства о государственной регистрации, заверенные подписью руководителя и печатью (для юридических лиц);
- 9) Копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год и заверченный период текущего года;
- 10) Документы, подтверждающие соответствие Претендента требованиям, установленным пунктам 2.2, 2.4 настоящей документации:
 - а) справку о наличии ресурсов, необходимых для исполнения договора (Форма №5) (по п.2.2),
 - б) справка о наличии опыта аналогичных работ (по п. 2.4)
- 11) Копии сертификатов соответствия продукции (деревянные опоры) действующим ГОСТ и ТУ (ГОСТ 9463-88, ГОСТ 20022.6-93)
- 12) Справка в свободной форме об отсутствии судебных споров с АО «ЛОЭСК» за последние 3 года, связанных с предъявлением Претенденту исковых требований о взыскании задолженности, неустойки по заключенным договорам, требований, связанных с иным ненадлежащим исполнением Претендентом иных обязательств по заключенным договорам (по п.2.9);
- 13) Копию решения об одобрении полномочным органом Претендента – юридического лица крупной сделки, сделки с заинтересованностью, иной сделки, если требование о необходимости такого одобрения предусмотрено действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента – юридического лица, и заключение договора по результатам запроса предложений или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора относятся к установленным действующим законодательством РФ, учредительными документами Претендента- юридического лица ограничениям. В случае если для Претендента поставка Продукции, являющейся предметом договора, или внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре Закупки, обеспечения договора не являются крупной сделкой, Претендент предоставляет соответствующее письмо;
- 14) Документ, подтверждающий наименование страны происхождения, предлагаемой к поставке продукции (претендентом предоставляется справка в свободной форме).

15) Дополнительные обязательные требования к документации могут быть указаны в карточке запроса предложений на проведении конкретной закупки.

10.2. Заявка на участие в запросе предложений должна соответствовать требованиям настоящей документации, не содержать недостоверных сведений. Документы, для которых документацией о запросе предложений установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Заполнение всех форм обязательно.

10.3. Все документы, представленные Претендентами, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, сброшюрованы (либо прошиты), скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Претендента – юридического лица. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в запросе предложений, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов, предоставляемых для участия в запросе предложений, должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если это установлено требованиями настоящей документации.

10.4. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса предложений или о работах, на выполнение которых проводится запрос предложений, является основанием для не допуска Претендента к участию в запросе предложений.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Претендентом в составе заявки на участие в запросе предложений, такой Претендент может быть отстранен комиссией от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до момента заключения Договора.

10.5. Документация, указанная в пункте 10.1, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными Договорами Российской Федерации.

10.6. Валюта заявки на участие в запросе предложений – российские рубли.

10.7. Заявка на участие в запросе предложений должна сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры запроса предложений до момента подписания Договора либо до момента принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

10.8. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в отношении предмета запроса предложений.

10.9. Представленные в составе заявки на участие в запросе предложений документы не возвращаются Претенденту.

IV. Подача и вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений

11. Место и сроки подачи заявок на участие в запросе предложений

11.1. Окончание срока подачи заявок на участие в запросе предложений установлено в карточке запроса предложений (Приложение № 1 к настоящей документации).

Заявка может быть отправлена Претендентом по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 197110, г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, 42 «А», или сдана администратору на ресепшн в рабочие дни с 08:30 до 17.30, с 08:30 до 16:15 (пятница).

Дата и время публичного вскрытия конвертов с заявками установлены в карточке запроса предложений (Приложение № 1 к настоящей документации).

11.2. В день публичного вскрытия заявок на участие в запросе предложений такие заявки могут быть поданы на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, указанному в Извещении о проведении запроса предложений.

11.3. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в Извещение о проведении запроса предложений и документацию о запросе предложений.

12. Порядок подачи и регистрации заявок на участие в запросе предложений

12.1. Каждый конверт с заявкой регистрируется Заказчиком.

Поступившие конверты с заявками регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений, в порядке поступления конвертов с заявками. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи.

По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, Заказчик выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой.

12.2. Претендент подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. При приеме заявки на участие в запросе предложений проверяется только сохранность конверта.

На конверте указываются:

- наименование закупки: «Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры)»

- слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ» до 09.30 «26» 04. 2017 года,

- наименование и почтовый адрес Претендента.

12.3. Если конверт с заявкой на участие в запросе предложений не запечатан и не маркирован в соответствии с требованиями настоящей документации, Заказчик не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого, или досрочное вскрытие такого конверта.

12.4. Срок поступления заявки на участие в запросе предложений определяется по дате и времени регистрации ее Заказчиком, указываемым в расписке о приеме документов, журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений и предоставляемым на конверте.

13. Заявки на участие в запросе предложений, поданные с опозданием

Полученные после окончания приема заявок на участие в запросе предложений заявки на участие в запросе предложений не рассматриваются. Конверты с такими заявками на участие в запросе предложений вскрываются (в случае если на конверте с заявкой на участие в запросе предложений не указан почтовый адрес Претендента) и возвращаются Претендентам, подавшим такие заявки.

14. Изменения заявки на участие в запросе предложений

14.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

14.2. Заявки на участие в запросе предложений изменяются путем полной замены конверта с заявкой на другой, содержащий новую заявку. При этом отзыв первоначальной заявки на участие в запросе предложений производится в соответствии с настоящей документацией.

14.3. Изменения заявки на участие в запросе предложений подаются в запечатанном конверте, на котором указывается: «Изменение заявки № _____ на участие в запросе предложений на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубельники, деревянные опоры); номер дата подачи и регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений.

Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в запросе предложений настоящей документацией.

Изменения заявок на участие в запросе предложений подаются по адресу и в сроки, осуществления приема заявок на участие в запросе предложений, указанные в настоящей документации о запросе предложений (с учетом всех изменений документации).

14.4. Изменения заявок на участие в запросе предложений регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений за новым номером, датой и временем. Заявка считается поданной в день и время регистрации измененной заявки.

После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки на участие в запросе предложений не допускается.

Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в запросе предложений. При подаче Претендентом изменения заявки конверт с его первоначальной заявкой не вскрывается.

15. Отзыв заявок на участие в запросе предложений

15.1. Претендент, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

15.2. Заявки на участие в запросе предложений отзываются в следующем порядке.

Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование запроса предложений, регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений, дата, время и способ подачи заявки на участие в запросе предложений.

Заявление об отзыве заявки на участие в запросе предложений должно быть скреплено печатью и подписано уполномоченным лицом.

Заявления об отзыве заявок на участие в запросе предложений подаются по адресу, указанному в документации, по которому осуществляется прием заявок на участие в запросе предложений.

15.3. Отзывы заявок на участие в запросе предложений регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений.

Конверты с заявками на участие в запросе предложений, в отношении которых поданы заявления об их отзыве, не вскрываются.

После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в запросе предложений.

16. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений

16.1. Публично, в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса предложений (с учетом всех изменений извещения о проведении запроса предложений), комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений.

Претенденты (их уполномоченные представители), подавшие заявки на участие в запросе предложений, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Представители представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента. В случае присутствия представителей Претендентов, не являющихся руководителями организации, должна быть предоставлена доверенность (либо надлежаще заверенная копия доверенности) на представление интересов соответствующего Претендента.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации представителей Претендентов.

16.2. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений, которые поступили Заказчику в сроки, установленные настоящей документацией.

16.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Претендента, заявка на участие, в запросе предложений которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о запросе предложений, объявляются при вскрытии заявок на участие в запросе предложений и заносятся в Протокол вскрытия заявок на участие в запросе предложений. Комиссией также объявляются условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений.

16.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

16.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений несостоявшимся определены в пунктах 1.10.5 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

17. Разъяснения предложений и запрет изменения заявок на участие в запросе предложений при вскрытии конвертов с заявками

17.1. Комиссия вправе потребовать от Претендентов представления разъяснений положений, содержащихся в представленной ими заявке на участие в запросе предложений, в порядке, установленном пунктом 1.11 Положения о порядке проведения запроса предложений АО «ЛОЭСК» (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

17.2. Претенденты вправе по собственной инициативе разъяснить положения предоставленных ими документов в заявках на участие в запросе предложений.

17.3. Не допускается изменение Претендентами положений представленных ими заявок на участие в запросе предложений после вскрытия конвертов с заявками.

V. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений

18. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений

18.1. В срок, указанный в извещении, комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией, и соответствие Претендентов требованиям, установленным настоящей документацией, в порядке, определенном пунктом 1.11 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе предложений Претендента и о признании Претендента участником запроса предложений;
- об отказе в допуске Претендента к участию в запросе предложений.

18.2. Претенденту отказывается в допуске к участию в запросе предложений в случаях, установленных пунктами 1.11.2, 1.11.3 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

18.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией составляется Протокол рассмотрения заявок.

18.4. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, будет принято решение о несоответствии всех Претендентов требованиям, предъявляемым к участникам запроса предложений, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в запросе предложений, установленным документацией требованиям, либо о соответствии только одного Претендента и поданной им заявки на участие в запросе предложений установленным требованиям, запрос предложений признается несостоявшимся.

18.5. Последствия признания по указанным в настоящем разделе основаниям запроса предложений несостоявшимся определены в пунктах 1.11.7 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение №3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

19. Оценка и сопоставление заявок

19.1. В срок, указанный в извещении, комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных Претендентами, признанными участниками запроса предложений.

19.2. Оценка заявок на участие в запросе предложений проводится в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении (карточка запроса предложений по лотам) к настоящей документации.

19.3. Оценка предложения участника осуществляется каждым членом закупочной комиссии путем присвоения баллов заявке участника по каждому критерию. Для получения оценки по критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по соответствующему критерию.

По критериям, в отношении которых установлен расчетный порядок определения оценки – оценка выставляется в соответствии с таким порядком.

Оценка заявки в целом рассчитывается путем сложения полученных оценок по всем критериям, умноженных на весовые коэффициенты, установленные для каждого критерия.

19.4. В соответствии с полученными оценками комиссия проводит ранжирование заявок с присвоением

порядковых номеров по мере уменьшения выгодности предложений участников.

Заявке участника, получившей максимальную оценку, присваивается первый номер. Участник, направивший такую заявку, считается предложившим лучшие для Заказчика условия исполнения договора и признается победителем запроса предложений.

В случае, когда в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора по предусмотренным документацией критериям, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

19.5. Комиссия ведет Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

19.6. В соответствии с пунктом 1.12.8 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК») все решения комиссии при проведении настоящего запроса предложений могут оформляться единым Протоколом вскрытия, рассмотрения и оценки заявок.

19.7* Переторжка.

После подведения итогов запроса предложений закупочная комиссия вправе провести переторжку. Решение провести переторжку указывается в Протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений/ или в Протоколе вскрытия, рассмотрения и оценки заявок. Порядок, процедура проведения переторжки указана в разделе 4 Положения о порядке проведения запроса предложений (Приложение № 3 к Положению о закупке АО «ЛОЭСК»).

VI. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений

20. Договор

20.1. По итогам запроса предложений с победителем может быть заключен Договор.

Срок заключения Договора с победителем по итогам запроса предложений устанавливается карточкой запроса предложений.

20.2. Победитель (иной претендент, с которым заключается Договор) должен подписать, заверить печатью переданные ему Заказчиком экземпляры Договора, и вернуть один экземпляр в течение пяти рабочих дней с момента его получения.

21. Условия Договора

21.1. Договор заключается на условиях, указанных в заявке участника, с которым заключается Договор, и документации о запросе предложений. Условия исполнения Договора, предложенные участником, с которым заключается Договор, включаются в проект Договора, прилагаемый к документации. При заключении Договора его цена не может превышать начальной цены, указанной в извещении о проведении запроса предложений.

21.2. В случаях, предусмотренных Положением о порядке проведения запроса предложений, Договор может быть заключен на условиях, улучшающих условия исполнения Договора для Заказчика по сравнению с предложением участника, с которым заключается Договор, в т.ч. по более низкой цене.

21.3. В соответствии с п.12.3. Положения о закупке АО «ЛОЭСК» в случае, если в процессе выполнения работ возникает необходимость выполнения дополнительного объема работ, либо иного изменения технического задания, Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупок, вправе изменить объем выполняемых работ, но не более чем на сорок процентов. При этом Заказчик по согласованию с лицом, с которым заключен договор по результатам закупки, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально изменению объема работ, а также изменить титул объекта.

21. Приложения:

1. Карточка запроса предложений.
2. Форма предложения претендента по предмету запроса предложений (Форма № 3)
3. Форма заявки на участие в запросе предложений (Форма №1)
4. Форма общих сведений об организации – претенденте (анкета) (Форма №2)
5. Проект договора (Форма № 4)
6. Документ, подтверждающий принадлежность Претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства (сведения из единого реестра субъектов МСП. В случае отсутствия сведений о вновь созданных и вновь зарегистрированных предпринимателях в реестре субъектов МСП, Претендент предоставляет форму декларации соответствия участника требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". (По форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 №1352 (ред. От 02.08.2016) (Форма №5) (В том случае, если Претендент относится к субъектам малого и среднего предпринимательства).

Карточка
запроса предложений на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г.
(рубильники, деревянные опоры).

Дата и время публичного вскрытия конвертов с заявками: 26.04.17; 09:30 (мск)
Заявка на участие в запросе предложений подается Заказчику: не позднее (мск) 26.04.17; 09:30
Срок рассмотрения заявок и подведения итогов: 28.04.2017г.

Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г.
(рубильники, деревянные опоры).

| Описание товара (п.1): | |
|--|--|
| 1.1. Предмет поставки: | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры) |
| Количество товара: | Сведения о количестве товара указаны в Техническом задании на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры) |
| Обязательные условия исполнения договора (п.3): | |
| 3.1.Соответствие Техническому заданию: | Поставка товара согласно Техническому заданию на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры) |
| 3.2. Начальная (максимальная) цена договора: | Лот №1 (рубильники): Начальная (максимальная) цена: не более 8 970 000,00 руб. с НДС. Лот №2 (деревянные опоры): Начальная (максимальная) цена: не более 4 550 000,00 руб. с НДС. |
| 3.3. Поставка товара: | Поставка товара осуществляется Поставщиком в период с даты подписания Договора по 31.03.2018 отдельными партиями на основании предварительно поданных Покупателем письменных заявок, содержащих информацию о товаре, подлежащем поставке, его количестве, месте поставки. |
| 3.4. Условия оплаты: | Покупатель обязан оплатить стоимость поставленной партии товара в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания Покупателем товарной накладной. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 9 Договора или иным, не запрещенным действующим законодательством РФ способом. |
| 3.5. Место поставки: | Место поставки (адрес поставки) указывается Покупателем в соответствии с Реквизитами Покупателя (Приложение № 3 к Договору). |

| 4. Требования к условиям исполнения договора и Претендентам, являющиеся критериями оценки | | |
|---|---|----------------------------|
| Критерий | Порядок оценки | Значимость критерия |
| 4.1. Цена лота №1 (рубильники): не более 8 970 000,00 руб. с НДС. Цена лота №2 (деревянные опоры): не более 4 550 000,00 руб. с НДС. | Заявка участника запроса предложений, содержащая наименьшую цену, получает 100 баллов. Оценка других заявок рассчитывается как произведение 100 на отношение наименьшей стоимости договора к стоимости договора, содержащейся в оцениваемой заявке. $100 \times \text{минимальная цена} / \text{оцениваемая цена}$ | 0,7 |
| 4.2. Наличие репутации, связанной с выполнением аналогичных поставок: Претендент предоставляет справку в свободной форме о наличии опыта аналогичных поставок с АО «ЛОЭСК» (ОАО «ЛОЭСК»), а в случае отсутствия договорных отношений с АО «ЛОЭСК» – | Заявка участника, имеющего положительный опыт работы с АО «ЛОЭСК» (ОАО «ЛОЭСК»), либо предоставления рекомендаций от заказчиков Претендента в количестве не менее 5, получает 100 баллов. Заявка участника запроса предложений, не соответствующего указанному критерию, получает – 0 баллов. | 0,2 |

| | | |
|--|---|------------|
| предоставляет рекомендации, в количестве не менее 5, от заказчиков Претендента. | | |
| <p>4.3. Отсутствие претензий АО «ЛОЭСК» (в форме письменных претензий, протоколов, совещаний, переговоров, иных документов, содержащих указание на неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Претендентом обязательств перед АО «ЛОЭСК») к Претенденту за последние 3 (три) года, связанных с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Претендентом обязательств по любым договорам, заключенным с АО «ЛОЭСК», признанных или оставленных без ответа Претендентом, либо подтвержденных соответствующими документами, которые позволяют сделать вывод об их обоснованности, а также отсутствие за последние 3 (три) года фактов расторжения (в том числе в одностороннем порядке) договоров, заключенных с АО «ЛОЭСК», по инициативе Претендента либо расторжения договора в связи с отказом Претендента от исполнения договора или в связи с ненадлежащим исполнением Претендентом договорных обязательств.</p> | <p>Участник запроса предложений, соответствующий указанному критерию, получает 100 баллов. Участник запроса предложений, не соответствующий указанному критерию, получает 0 баллов.</p> | <p>0,1</p> |
| 5. Срок заключения Договоров | | |
| 5.1. Срок направления договоров победителю: | В течение 15 рабочих дней с даты публикации итогового протокола, содержащего итоги запроса предложений | |
| 5.2. Срок подписания договоров победителем: | 5 рабочих дней с даты получения договоров | |
| 5.3. Общий срок подписания договора: | Не более 20 рабочих дней, но не ранее 10 календарных дней с даты публикации итогового протокола, содержащего итоги запроса предложений | |

«Предложения Претендента по предмету запроса предложений на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры).

(наименование Претендента)

| № | Условия Заказчика, являющиеся обязательными требованиями к условиям исполнения договора | Подтверждение участником запроса предложенных условий поставки товара, являющейся предметом запроса предложений (обязательное заполнение участником) |
|------|--|--|
| 3.1. | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры) | (подтвердить) |
| 3.2. | Цена лота: не более цены лота, указанной в Таблице 1 «Состав закупки». Цены на товар включают в себя стоимость непосредственно товара, его погрузки, разгрузки, доставки до места поставки, упаковки, маркировки, таможенной очистки, сертификации, гарантийного обслуживания, НДС и иных налогов, и сборов, а также любых других возможных расходов Поставщика по исполнению настоящего Договора. | (подтвердить) |
| 3.3. | Поставка товара осуществляется Поставщиком в период с даты подписания Договора по 31.03.2018 отдельными партиями на основании предварительно поданных Покупателем письменных заявок, содержащих информацию о товаре, подлежащем поставке, его количестве, месте поставки. | (подтвердить) |
| 3.4. | Условия оплаты: Покупатель обязан оплатить стоимость поставленной партии товара в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания Покупателем товарной накладной. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 9 Договора или иным, не запрещенным действующим законодательством РФ способом. | (подтвердить) |
| 3.5. | Место поставки (адрес поставки) указывается Покупателем в соответствии с Реквизитами Покупателя (Приложение № 3 к Договору). | (подтвердить) |
| 3.6. | Упаковка, в которой поставляется товар, должна соответствовать установленным стандартам производителя товара, обеспечивать надежность его транспортировки, разгрузки, погрузки товара, обеспечивать его сохранность. Упаковка товара должна быть целостной, не вскрытой, не иметь следов повреждений. | (подтвердить) |
| 3.7 | <p>При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего Договора о количестве, ассортименте, комплекте (комплектности) Покупатель вправе по своему выбору:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отказаться от приемки партии товара полностью и не подписывать товарную накладную; - отказаться от приемки несоответствующего товара и сделать отметку об этом в товарной накладной, уведомив об этом Поставщика. <p>Поставщик обязан в срок, указанный в уведомлении Покупателя, но в любом случае не позднее осуществления следующей поставки партии товара, за свой счет поставить недостающее количество товара либо заменить товар, не соответствующий условиям настоящего Договора об ассортименте или комплектности. Покупатель вправе не производить оплату стоимости всей партии товара до осуществления замены Поставщиком товара, несоответствующего условиям настоящего Договора.</p> | (подтвердить) |

Руководитель
М.П.

Таблица 1. Состав закупки.

| № лота | Наименование лота | Начальная (максимальная) цена лота, руб. с НДС |
|--------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники) | 8 970 000 |
| 2 | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (деревянные опоры) | 4 550 000 |

Приложение к предложению Претендента по предмету запроса предложений на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры)

| № лота | Наименование лота | Предлагаемая цена лота, руб. с НДС |
|--------|---|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники) | |
| 2 | Поставка материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (деревянные опоры) | |

| | |
|--|-----------------|
| Наличие репутации, связанной с выполнением аналогичных поставок | <i>Есть/Нет</i> |
| Отсутствие претензий АО «ЛОЭСК» (в форме письменных претензий, протоколов, совещаний, переговоров, иных документов, содержащих указание на неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Претендентом обязательств перед АО «ЛОЭСК») к Претенденту за последние 3 (три) года, связанных с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Претендентом обязательств по любым договорам, заключенным с АО «ЛОЭСК», признанных или оставленных без ответа Претендентом, либо подтвержденных соответствующими документами, которые позволяют сделать вывод об их обоснованности, а также отсутствие за последние 3 (три) года фактов расторжения (в том числе в одностороннем порядке) договоров, заключенных с АО «ЛОЭСК», по инициативе Претендента либо расторжения договора в связи с отказом Претендента от исполнения договора или в связи с ненадлежащим исполнением Претендентом договорных обязательств. | <i>Есть/Нет</i> |

(должность)

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Примечание: Данное Приложение №1 к Форме 3 в составе заявки должно прикладываться в качестве первого листа.

Заявка на участие в запросе предложений
на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры)

Дата: _____

От кого:

Наименование организации _____

Место нахождения, почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

1. Изучив документацию о запросе предложений на поставку материалов для нужд филиалов АО «ЛОЭСК» в 2017 г. (рубильники, деревянные опоры), в т.ч. Положение о порядке проведения запроса предложений

_____ (наименование организации – участника запроса предложений)

в лице,

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

_____ (наименование организации участника запроса предложений)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ (_____) % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также сведения об организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

4. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения договора и присвоения ей первого номера мы берем на себя обязательства подписать договор поставки в соответствии с требованиями документации о запросе предложений.

5. В случае присвоения нашей заявке второго номера, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор поставки в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и условиями нашего предложения.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором _____ запроса _____ предложений _____ нами _____ уполномочен

_____ (Ф.И.О., телефон работника организации – Участника)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

Приложения (Опись документов):

| № п/п | Наименование документа | Количество листов в документе |
|-------|------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

_____ (должность) (подпись) (И.О.Фамилия)

М. П.

Общие сведения об организации (анкета)

| | | |
|-----|---|--|
| 1. | Полное наименование организации: | |
| 2. | Сокращенное наименование | |
| 3. | Сведения об организационно-правовой форме | |
| 4. | Субъект РФ: | |
| 5. | Почтовый адрес: | |
| 6. | Юридический адрес: | |
| 7. | Фактический адрес: | |
| 8. | Телефон и контактное лицо: | |
| 9. | Факс: | |
| 10. | Адрес электронной почты, Web-сайта | |
| 11. | Сведения о государственной регистрации: Дата, место регистрации, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер | |
| 12. | ИНН/КПП/ОГРН | |
| 13. | Коды статистического учета (ОКВЭД, ОКПО; ОКОПФ; ОКТМО) | |
| 14. | Основной вид деятельности | |
| 15. | Размер уставного капитала | |
| 16. | Банковские реквизиты: | |

Руководитель

М.П.

ФОРМА
 декларации о соответствии участника закупки
 критериям отнесения к субъектам малого
 и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
 (указывается наименование участника закупки)
 в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и
 среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет
 критериям отнесения организации к субъектам _____
 (указывается субъект малого или
 среднего предпринимательства
 в зависимости от критериев
 отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
 (N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: _____
4. Исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

| № п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|-------|--|-------------------|---------------------|------------|
| 1 <2> | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <3>, процентов | не более 49 | | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) | | |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, | да (нет) | | |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------------|-------------------------------|--|
| | секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | | | |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | да (нет) | | |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | да (нет) | | |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| | | до 15 - микропредприятие | | |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| | | 120 в год - микропредприятие | | |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего | да (нет) | | |

| | | | | |
|-----|--|---|----------|--|
| | предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | | | |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | | да (нет) | |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) | | |

(подпись)

М. П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____
(поставка партиями)

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

_____ « _____ » (_____ « _____ »), именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,
и Акционерное общество «Ленинградская областная электросетевая компания» (АО «ЛОЭСК»), именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании протокола о результатах закупочной процедуры № _____ от « _____ » _____ 20__ года (аналитической записки № _____ от « _____ » _____ 20__ года; решения о закупке у единственного поставщика № _____ от « _____ » _____ 20__ года), (далее – Решение о результатах закупки) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Поставщик обязуется поставить Покупателю товар, наименование, цена, количество и ассортимент которого указаны в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Поставщик гарантирует, что товар принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не является предметом спора, ареста, свободен от прав третьих лиц.

1.3. Поставщик гарантирует соответствие поставляемого товара Техническому заданию (Опросным листам) (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2. Сроки и условия поставки товара

2.1. Поставка товара осуществляется Поставщиком в период с даты подписания настоящего Договора по 31.03.2018 отдельными партиями на основании предварительно поданных Покупателем письменных заявок, содержащих информацию о товаре, подлежащем поставке, его количестве, месте поставки.

Место поставки (адрес поставки) указывается Покупателем в соответствии с Реквизитами Покупателя (Приложение № 3 к настоящему Договору).

Если по окончании срока поставки, указанного в настоящем пункте Договора, Покупателем не выбран товар на сумму, указанную в абз.2 п. 3.1 Договора, по согласованию Сторон срок поставки может быть увеличен путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.2. Оформленная Покупателем заявка направляется Поставщику по электронной почте (на адрес: _____) с одновременной отправкой оригинала заявки в двух экземплярах почтовым отправлением. О получении заявки Поставщик уведомляет Покупателя путем направления посредством электронной почты письменного уведомления, содержащего: полностью фамилию, имя и отчество, должность лица, принявшего заявку, время и дату получения заявки, ссылку на номер и дату заявки Покупателя. Поставщик в трёхдневный срок оформляет со своей стороны копию заявки и направляет её в адрес Покупателя также по электронной почте. После получения оригиналов заявок Поставщик оформляет их надлежащим образом и возвращает один экземпляр заявки в адрес Покупателя.

2.3. Поставка предусмотренной заявкой Покупателя партии товара осуществляется в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения Поставщиком заявки Покупателя, отправленной посредством электронной почты. Досрочная поставка допускается по согласованию с Покупателем.

2.4. Упаковка, в которой поставляется товар, должна соответствовать установленным стандартам производителя товара, обеспечивать надежность его транспортировки, разгрузки, погрузки товара, обеспечивать его сохранность. Упаковка товара должна быть целостной, не вскрытой, не иметь следов повреждений.

2.5. Приемка-передача товара подтверждается подписанием Сторонами товарной накладной. Суммы в товарных накладных выражаются в рублях. В качестве основания в товарной накладной указывается номер и дата настоящего Договора. Датой поставки товара является дата подписания Покупателем товарной накладной. Одновременно с товаром Поставщик предоставляет Покупателю счет, счет-фактуру, иную необходимую документацию на товар (паспорта, сертификаты, инструкции и прочее).

2.6. При приемке товара Покупатель проводит проверку товара на предмет его соответствия Спецификации и товарной накладной по количеству, ассортименту, комплекту (комплектности) и товарному виду. Приемка товара по качеству может быть осуществлена в любое время в течение гарантийного срока.

2.7. При обнаружении несоответствия товара условиям настоящего Договора о количестве, ассортименте, комплекте (комплектности) Покупатель вправе по своему выбору:

- отказаться от приемки партии товара полностью и не подписывать товарную накладную;
- отказаться от приемки несоответствующего товара и сделать отметку об этом в товарной накладной, уведомив об этом Поставщика.

Поставщик обязан в срок, указанный в уведомлении Покупателя, но в любом случае не позднее осуществления следующей поставки партии товара, за свой счет поставить недостающее количество товара либо заменить товар, не соответствующий условиям настоящего Договора об ассортименте или комплектности. Покупатель вправе не производить оплату стоимости всей партии товара до осуществления замены Поставщиком товара, несоответствующего условиям настоящего Договора.

2.8. Право собственности на товар, риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит к Покупателю с даты передачи товара и подписания Покупателем товарных накладных.

2.9. Поставщик подтверждает, что он заключил Договор на основании надлежащего изучения данных в представленной Покупателем информации и закупочной документации при проведении закупочной процедуры, в том числе способом простой закупки, по заключению Договора. Поставщик подтверждает, что если он не ознакомится со всеми данными и информацией, закупочной документацией при проведении закупочной процедуры, предоставленными Покупателем, то это не освобождает его от ответственности за надлежащую оценку сложности и стоимости выполняемой по настоящему Договору поставки товара.

3. Сумма договора и порядок расчетов

3.1. Цены на товар (цена за единицу закупаемого товара), общая стоимость товара по настоящему Договору указываются в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору). Цены на товар являются фиксированными и не подлежат изменению.

Общая стоимость выбранного Покупателем товара, указанного в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору), не может превышать _____ (_____) руб., в том числе НДС 18% – _____ (_____) руб.

3.2. Цены на товар включают в себя стоимость непосредственно товара, его погрузки, разгрузки, доставки до места поставки, упаковки, маркировки, таможенной очистки, сертификации, гарантийного обслуживания, НДС и иных налогов, и сборов, а также любых других возможных расходов Поставщика по исполнению настоящего Договора.

3.3. Покупатель обязан оплатить стоимость поставленной партии товара в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания Покупателем товарной накладной. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 9 настоящего Договора или иным, не запрещенным действующим законодательством РФ способом.

3.4. Обязанность Покупателя по оплате считается исполненной с даты списания денежных средств с его расчетного счета.

3.5. Покупатель вправе в одностороннем порядке уменьшить сумму любых осуществляемых по настоящему Договору платежей на величину штрафных санкций, выставляемых Поставщику по

Договору. При этом данное уменьшение платежей не освобождает Поставщика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.6. При наличии у Поставщика просроченной дебиторской задолженности перед Покупателем по любому договору, заключенному Поставщиком и Покупателем, Покупатель имеет право в одностороннем порядке произвести зачет просроченной дебиторской задолженности Поставщика с кредиторской задолженностью, возникающей у Покупателя по настоящему Договору. При этом указанный зачет не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

4. Качество товара и гарантийное обслуживание

4.1. Качество товара должно соответствовать стандартам и техническим условиям производителя товара, соответствовать требованиям Технического задания (Опросных листов) (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.2. Гарантия на товар составляет ____ (_____) год/лет/месяц(ев) с даты подписания Покупателем товарной накладной (далее – «Гарантийный срок»). Гарантия качества товара распространяется и на все составляющие его части (комплектующие изделия).

4.3. В течение Гарантийного срока Поставщик гарантирует полнофункциональную работу (пригодность) товара. В случае выхода товара из строя в течение Гарантийного срока, выявления некачественного товара, обнаружения иных недостатков, не позволяющих использовать товар по назначению, Поставщик в течение ____ (_____) календарных дней с даты получения письменного уведомления Покупателя обязан самостоятельно за свой счет произвести ремонт либо замену неисправного (негодного к применению) товара, в зависимости от требования Покупателя о ремонте или замене товара.

4.4. В случае неисполнения требований Покупателя о замене либо ремонте товара в установленные сроки, Покупатель вправе произвести замену либо ремонт товара за свой счет. В данном случае Поставщик обязан возместить Покупателю все расходы, связанные с осуществлением Покупателем ремонта или замены товара, а также уплатить штраф в размере 50% понесенных Покупателем расходов в течение 10 (десяти) дней с даты получения требования Покупателя.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За нарушение Поставщиком сроков поставки партии товара, сроков замены товара, установленных настоящим Договором, Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязуется уплатить неустойку в размере 0,05% от цены недоставленного товара за каждый день просрочки по день полного исполнения обязательств включительно.

5.3. За нарушение Покупателем срока исполнения обязательства по оплате по настоящему Договору Поставщик имеет право начислить Покупателю пени в размере 0,05% от просроченного платежа за каждый день просрочки, но всего не более 20% от просроченной суммы.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Сторон от исполнения настоящего Договора, возмещения убытков в полном размере. Убытки Поставщика подлежат возмещению при наличии вины Покупателя в размере реального ущерба в части, не покрытой неустойкой.

5.5. Если нарушение Поставщиком сроков поставки товара, установленных настоящим Договором, повлекло за собой закупку Покупателем товара у иного Поставщика с более высокой стоимостью, Покупатель имеет право предъявить Поставщику требование о возмещении убытков в размере разницы стоимости товара, а Поставщик обязан возместить такие убытки Покупателя в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения требования Покупателя.

5.6. В случае если поставка товара по настоящему Договору осуществляется Поставщиком в целях исполнения Покупателем его договорных обязательств с третьими лицами, включая обязательства по договорам об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям и неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств по Договору привело к возникновению у Покупателя убытков, в том числе в связи с взысканием с Покупателя убытков и/или неустойки за неисполнение Покупателем указанных договорных обязательств перед третьими лицами, либо штрафов,

уплаченных Покупателем в связи с привлечением Покупателя к административной ответственности контролирующими органами вследствие неисполнения указанных обязательств, Покупатель имеет право предъявить Поставщику требование о возмещении указанных убытков, а Поставщик обязан их возместить в сроки, указанные Покупателем. Покупатель вправе произвести удержание таких убытков из оплаты поставленного товара по настоящему Договору в одностороннем внесудебном порядке без письменного согласия Поставщика в соответствии с п. 3.5 настоящего Договора.

5.7. Поставщик не вправе начислять на сумму долга Покупателя по оплате поставленного товара проценты на основании п.1 ст.317.1 ГК РФ.

6. Действие обстоятельств непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, и эти обстоятельства непреодолимой силы повлекли невозможность надлежащего исполнения Сторонами настоящего Договора.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п.6.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна в течение 5 (пяти) календарных дней информировать в письменном виде другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается справкой соответствующих органов государственной власти и управления, уполномоченных организаций.

6.3. Если указанные в п.6.1 настоящего Договора обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев подряд, каждая Сторона имеет право на односторонний отказ от исполнения обязательств по Договору. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7. Срок действия договора, одностороннее расторжение договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств, либо до его расторжения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ или настоящим Договором.

7.2. Покупатель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив Поставщика об этом в письменной форме не менее чем за 7 (семь) дней до даты расторжения договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Покупателя.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они были заключены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.2. В случае изменения адреса (места нахождения, почтового адреса) или реквизитов организации (платежных или иных) Сторона, у которой произошли изменения, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с даты ее получения. В случае не достижения соглашения по спорным вопросам Стороны передают их на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.4. При оформлении отгрузочных, платежных и иных документов Стороны обязаны указывать реквизиты настоящего Договора.

8.5. Извещения, уведомления, требования и иные юридически значимые сообщения направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому адресу Стороны. При неполучении Стороной письма, направленного по юридическому адресу, отказа от получения, такое письмо в любом случае считается надлежаще доставленным по истечении 7 (семи) календарных дней с даты его отправки;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит его наименование и дату получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;

- посредством факсимильной связи, по электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента их доставки указанной Стороне или ее представителю.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

8.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Спецификация;

Приложение № 2 – Техническое задание (Опросные листы);

Приложение № 3 – Реквизиты Покупателя.

9. Адреса и реквизиты сторон

Покупатель: Акционерное общество «Ленинградская областная электросетевая компания» (АО «ЛОЭСК»)

Юридический адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д.3А.

Фактический адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д.3А.

Адрес для почтовых отправлений: 197110, Санкт-Петербург, Песочная наб., дом 42, лит. А.

Телефон: 8(812) 334-47-47

ИНН 4703074613 / КПП 470650001 / ОГРН 104 470 056 5172

Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк, г. Санкт-Петербург

р/с 40702 810 2 5500 0100605

к/с 30101 810 5 0000 0000653

БИК 044 030 653

Поставщик: _____ «_____» (_____ «_____»)

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Адрес для почтовых отправлений: _____

Телефон _____, факс _____, e-mail _____

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Банк _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

ОКОПФ _____ ОКПО _____ ОКТМО _____

Покупатель:
АО «ЛОЭСК»

Поставщик:

М.П.

М.П.

Реквизиты Покупателя¹

1. «Оформление документов»

В соответствии с Письмом Минфина России от 09.08.04 № 03-04-11/127 счет-фактуры для филиалов АО «ЛОЭСК» оформляются следующим образом:

- 1) в графе «покупатель» указывать название - АО «ЛОЭСК»;
- 2) в графе «ИНН/КПП покупателя» указывать ИНН АО «ЛОЭСК» - ИНН 4703074613 и КПП соответствующего филиала АО «ЛОЭСК» (см. ниже);
- 3) в графе «адрес» указывать юридический адрес АО «ЛОЭСК» - 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 3А
- 4) в графе «грузополучатель и его адрес» указывать название и адрес соответствующего филиала АО «ЛОЭСК»:

- 1 Филиал АО «ЛОЭСК» «Северные электросети»: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, ул. Советская, д. 4, КПП 470402001;
- 2 Филиал АО «ЛОЭСК» «Южные электросети»: 188304, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Чкалова, д. 62, КПП 470502001;
- 3 Филиал АО «ЛОЭСК» «Центральные электросети»: 187340, Ленинградская область, г. Шлиссельбург, ул. Старосинявинская дорога, д. 2, КПП 470602001;
- 4 Филиал АО «ЛОЭСК» «Восточные электросети»: 187553, Ленинградская область, г. Тихвин, квартал Коммунальный, д. 8, КПП 471502001;
- 5 Филиал АО «ЛОЭСК» «Западные электросети»: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 66, КПП 470743001;
- 6 Филиал АО «ЛОЭСК» «Пригородные электросети»: 188650, Ленинградская обл., Всеволожский район, пгт. Сертолово-1, ул. Молодцова, д.7, корп. 3, пом. 3-Н, КПП 470343002.

В документах для **Центрального аппарата АО «ЛОЭСК»** в графе покупатель (плательщик), в графе грузополучатель необходимо указывать юридический адрес с указанием КПП/ИНН: АО «ЛОЭСК» - 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 3А; ИНН 4703074613 / КПП 470650001.

2. «Место поставки»

1. Филиал АО «ЛОЭСК» «Северные электросети»:
- Ленинградская обл., г. Выборг, ул. Советская, д. 4
2. Филиал АО «ЛОЭСК» «Южные электросети»:

¹ Приложение корректируется в связи с изменением организационной структуры АО «ЛОЭСК»

- Ленинградская обл., г. Гатчина, Промзона-1

- Ленинградская обл., г. Луга, ул. Победы д.22а

3. Филиал АО «ЛОЭСК» «Центральные электросети»:

- Ленинградская обл., Тосненский район г. Тосно, ул. Энергетиков, дом.1

- Ленинградская обл., Кировский район, г. Кировск, ул. Ладожская, дом.3а

4. Филиал АО «ЛОЭСК» «Восточные электросети»:

- Ленинградская обл., г. Тихвин, Коммунальный квартал д.8

- Ленинградская обл., г. Волхов, ул. Красных Курсантов, д. 14

- Ленинградская обл., г. Кириши, пр. Победы, д. 23

- Ленинградская обл., г. Лодейное Поле, ул. Титова д.135

- Ленинградская обл., г. Подпорожье, ул. Свирская д.82-а

5. Филиал АО «ЛОЭСК» «Западные электросети»:

- Ленинградская обл., г. Кингисепп, пр. Карла-Маркса, 66

- Ленинградская обл., г. Сланцы, Сланцевское шоссе, 34

- Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская д. 30а

6. Филиал АО «ЛОЭСК» «Пригородные электросети»:

- Ленинградская обл., г. Сертолово, ул. Индустриальная д. 7 литер И

- Ленинградская обл., Всеволожский р-н, дер. Новосаратовка-центр д.9 (Уткина заводь)

- Ленинградская обл., Приозерский р-н, массив Орехово-Северное д.п., Главная ул. д.50

Покупатель:
АО «ЛОЭСК»

Поставщик:

М.П.

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № п/п | Номенклатура (ассортимент) продукции | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. продукции без НДС, (руб.) | Общая стоимость продукции без НДС, (руб) | НДС, % | Сумма НДС, (руб.) | Цена за ед. продукции с НДС, (руб.) | Общая стоимость продукции с НДС, (руб.) |
|-------|--------------------------------------|----------|--------|---------------------------------------|--|--------|-------------------|-------------------------------------|---|
| | | шт | | | | | | | |
| | | шт | | | | | | | |
| | | шт | | | | | | | |
| | | шт | | | | | | | |
| | ИТОГО | | | | | | 0,00 | | 0,00 |

1. Общая сумма спецификации:----- руб., в том числе НДС 18% ----- руб.

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Генеральный директор АО «ЛОЭСК»

_____/Д.С. Симонов/

« _____ » _____ 2017 г.

« _____ » _____ 2017 г.