**Форма 4.1**

**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на выполнение строительно-монтажных работ

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Заказчик – Акционерное общество «Ленинградская областная электросетевая компания»** (АО «ЛОЭСК»), в лице \_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Подрядчик** – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, на основании **протокола о результатах закупочной процедуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Договор – настоящий документ, включая приложения, а также изменения и дополнения к нему, утвержденные Сторонами, которые могут быть подписаны в период выполнения работ.

Работы – все работы (весь объем работ), подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

**Объект строительства: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».**

Проектная документация – проект, рабочая документация, действующие технические условия, паспорта на применяемое оборудование, изделия, конструкции и материалы, другая документация, необходимая для выполнения работ по настоящему Договору (далее - Проектная документация).

Скрытые работы – работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ.

Исполнительная документация – комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество оборудования, изделий, конструкций и материалов, применяемых при производстве работ; акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства работ, акты закрытия разрешений по видам работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами, соответствующими ведомственными инструкциями.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить следующие этапы работ по **Объекту строительства: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** (далее – Объект) в соответствии с согласованной Заказчиком Проектной документацией в установленные настоящим Договором сроки:

*Этап 1* – обеспечение получения разрешений и согласований, необходимых для выполнения работ по настоящему Договору, согласно Заданию на проведение работ по получению разрешительной документации (Приложение № 1 к настоящему Договору);

*Этап 2* – выполнение строительно-монтажных работ в соответствии с утвержденной Заказчиком Проектной документацией в установленные настоящим Договором сроки.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы согласно условиям настоящего Договора.

1.3. Объем и содержание работ, выполняемых Подрядчиком в соответствии с настоящим Договором, указываются в Задании на проведение работ по получению разрешительной документации и Проектной документации.

1.4. В случае выявления в процессе выполнения работ необходимости выполнения дополнительного объема работ, не предусмотренного Проектной документацией, Подрядчик:

1.4.1. в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомляет Заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ;

1.4.2. приостанавливает выполнение работ по Договору до письменного согласования с Заказчиком условий выполнения дополнительных работ в случае, если без выполнения дополнительного объема работ выполнение работ по настоящему Договору невозможно.

1.5. Заказчик вправе полностью или в части обеспечить работы по настоящему Договору собственными материалами и/или оборудованием, направив Подрядчику перечень таких материалов и/или оборудования не позднее момента передачи Подрядчику утвержденной Проектной документации. Условия и порядок предоставления материалов и/или оборудования Заказчиком, а также стоимость Договора с учетом такого обеспечения, определяются Сторонами в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ**

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору является ориентировочной, устанавливается в соответствии с **протоколом о результатах закупочной процедуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** и составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп,** в том числе НДС 18% - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп.**

2.1.1. Окончательная стоимость работ по каждому этапу и Договору в целом устанавливается по результатам фактического выполнения работ Подрядчиком на основании представленных Подрядчиком и согласованных Заказчиком протоколов согласования стоимости или сметной документации на выполненные работы по соответствующему этапу или по Договору в целом путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

**2.1.2. В стоимость работ включаются все расходы Подрядчика, связанные с получением необходимых разрешений и согласований уполномоченных органов, организаций и заинтересованных лиц.**

2.2. Обязательным условием составления смет на строительно-монтажные работы является выделение всего объема материалов и оборудования, закупаемых Подрядчиком для проведения работ, в действующих на момент заключения Договора ценах.

**3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН**

3.1. Передать Подрядчику по акту приема-передачи два экземпляра согласованной Заказчиком Проектной документации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3.2. Передать Подрядчику исходные данные для выполнения работ в случае, если предоставление Заказчиком исходных данных предусмотрено Заданием на проведение работ по получению разрешительной документации.

3.3. При внесении по своей инициативе изменений в переданную Подрядчику Проектную документацию, возместить Подрядчику все подтвержденные обоснованные затраты, понесенные им в связи с внесением изменений, и уточнить стоимость и сроки выполнения работ по настоящему Договору путем подписания соответствующего дополнительного соглашения.

3.4. По письменному запросу Подрядчика представить документы, необходимые для получения разрешения на допуск электроустановки в эксплуатацию от уполномоченных государственных органов.

3.5. Принять выполненные работы в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

3.6. Оплатить работы в порядке, установленном разделом 7 настоящего Договора.

**4. ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН**

4.1. Получить все разрешения и согласования уполномоченных органов, организаций и заинтересованных лиц, необходимые для выполнения работ по настоящему Договору.

4.2. Согласовать с Заказчиком (до приобретения Подрядчиком для выполнения работ по настоящему Договору) оборудование и материалы, а также их стоимость.

4.3. Выполнить работы по настоящему Договору собственными и/или привлеченными силами (субподрядчиками) и средствами. Подрядчик несет ответственность за действия и результат работ привлеченных сил (субподрядчиков).

В случае привлечения субподрядчиков для выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик обязан предварительно письменно согласовать с Заказчиком субподрядную организацию, объем и стоимость выполняемых субподрядчиком работ.

4.4. Выполнить строительно-монтажные работы в соответствии с Проектной документацией, действующими строительными нормами и правилами (СНиП), инструкциями, государственными стандартами и иными нормативно-правовыми актами РФ, в том числе об охране окружающей среды и безопасности строительных работ, и сдать Заказчику выполненные работы в сроки, установленные Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.5. Нести полную ответственность за сохранность оборудования, изделий, конструкций и материалов до окончательной приемки работ Заказчиком.

4.6. Согласовать с Заказчиком результаты выполненных работ (этапов работ).

4.7. По запросу Заказчика предоставлять информацию о ходе выполнения работ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса.

4.8. Сдать выполненные работы в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

4.9. Обеспечить получение разрешения на допуск электроустановки в эксплуатацию от уполномоченных государственных органов.

4.10. Привлекать для выполнения работ только квалифицированных и обученных по охране труда рабочих, аттестованных по промышленной безопасности (в случае необходимости), допускать к производству работ только работников, обеспеченных спецодеждой, спецобувью, защитными касками, монтажными поясами и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также прошедших противопожарный инструктаж и инструктаж по электробезопасности.

4.11. Обеспечивать при выполнении работ соблюдение действующих требований пожарной безопасности, промышленной безопасности, экологической безопасности и охраны труда.

**5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

***\* Ниже приведены сроки выполнения работ по договорам, заключаемым*** ***по объектам основной инвестиционной программы 201\_ года.***

5.1. Сроки выполнения работ по Договору определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5.2. Начало работ – в течение 1 (одного) календарного дня с даты подписания Договора.

***\* Ниже приведены сроки выполнения работ по договорам, заключаемым*** ***по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям до 15 кВа.***

5.1. Сроки выполнения работ по Договору определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5.2. Начало выполнения работ: Подрядчик приступает к выполнению работ по Этапу 1 в течение 1 (одного) календарного дня с даты подписания Договора.

5.3. Начало выполнения работ по Этапу 2: Подрядчик приступает к выполнению работ по Этапу 2 с момента получения уведомления Заказчика о готовности к началу работ, направленное посредством факсимильной связи или иным другим доступным способом.

Готовность Заказчика к началу работ по Этапу 2 настоящего Договора обусловлена поступлением Заказчику денежных средств в соответствии с утвержденным источником финансирования работ по Договору.

***\* Ниже приведены сроки выполнения работ по договорам, заключаемым*** ***по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям свыше 15 кВа.***

5.1. Сроки выполнения работ по Договору определяются согласованным Сторонами Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5.2. Начало работ – в течение 1 (одного) календарного дня с даты подписания Договора.

**6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Ответственным со стороны Заказчика за решение организационно-технических вопросов, приемку выполненных работ по Этапу 1 настоящего Договора является Заместитель генерального директора по управлению имуществом и правовым вопросам АО «ЛОЭСК» Мыжевских Елена Александровна или лицо, ею назначенное.

6.1.1. Ответственным со стороны Заказчика за решение организационно-технических вопросов, приемку выполненных работ по Этапу 2 настоящего Договора является Директор по капитальному строительству АО «ЛОЭСК» Фистюлева Алия Тахировна или лицо, ею назначенное.

6.2. Ответственным со стороны Подрядчика за решение организационно-технических вопросов, сдачу выполненных работ является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или лицо, им назначенное.

6.3. Перечень документации, подлежащей оформлению и сдаче Подрядчиком Заказчику по окончании работ по получению разрешений и согласований (Этап 1), определяется Заданием на проведение работ по получению разрешительной документации.

6.3.1. Подрядчик в процессе выполнения работ по Этапу 1 по мере получения разрешительной документации, предусмотренной п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору, передает Заказчику полученную разрешительную документацию и протоколы согласования стоимости работ по получению разрешительной документации, фиксирующие объем фактически переданной Подрядчиком документации и затраты на её получение.

6.3.2. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.3.1 настоящего Договора, обязан рассмотреть их, согласовать протоколы и направить Подрядчику два экземпляра проекта дополнительного соглашения об установлении стоимости работ по Этапу 1 или мотивированный отказ с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить указанные недостатки в установленный срок.

6.3.3. Подрядчик обязан не позднее 5 (пятого) числа календарного месяца, следующего за месяцем получения Подрядчиком дополнительного соглашения об установлении стоимости работ по Этапу 1, вернуть в адрес Заказчика подписанные со своей стороны дополнительные соглашения, два экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 1, счет-фактуру.

6.3.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.3.3 настоящего Договора, обязан подписать их и возвратить Подрядчику по одному экземпляру (за исключением счета-фактуры) или направить мотивированный отказ с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить указанные недостатки в установленный срок.

В случае если в указанный срок Заказчик не возвращает Подрядчику подписанные со своей стороны документы, указанные в настоящем пункте, и при этом не предоставляет мотивированный отказ от их подписания, то документы считаются подписанными в срок, а работы принятыми Заказчиком без замечаний.

6.4. По согласованию с Заказчиком до выполнения в полном объеме строительно-монтажных работ по Этапу 2 Подрядчик предоставляет Заказчику исполнительную документацию на выполненные строительно-монтажные работы в двух экземплярах, общий журнал работ, смету о стоимости фактически выполненных строительно-монтажных работ по Этапу 2, составленную на дату предоставления указанных документов, завизированные представителем Заказчика, осуществляющим технический надзор.

6.4.1. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.4 настоящего Договора, обязан рассмотреть их, согласовать и направить для подписания Подрядчику два экземпляра дополнительного соглашения об определении стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2 на текущую дату или мотивированный отказ с указанием перечня необходимых доработок и сроков их устранения.

Подрядчик обязан устранить недостатки строительно-монтажных работ по Этапу 2 своими силами и за свой счет в установленный Заказчиком срок, но в любом случае на превышающий 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения мотивированного отказа. До устранения выявленных недостатков Подрядчик не вправе предъявлять Заказчику выполненные объемы работ к оплате.

6.4.2. В случае неустранения Подрядчиком недостатков строительно-монтажных работ по Этапу 2 в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе по своему усмотрению привлечь для составления акта о выявленных недостатках и для выполнения работ по их устранению третье лицо, соответствующее требованиям законодательства к лицу, осуществляющему производство аналогичных работ.

В этом случае акт, составленный с привлечением третьего лица, будет иметь обязательную силу для сторон, а Подрядчик обязан будет возместить Заказчику понесенные им расходы по привлечению третьего лица на основании выставленного счета, и, кроме того, выплатить неустойку в размере 15% от величины понесенных расходов.

6.4.3. Подрядчик обязан не позднее 5 (пятого) числа календарного месяца, следующего за месяцем получения Подрядчиком дополнительного соглашения об определении стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2, вернуть в адрес Заказчика подписанные со своей стороны дополнительные соглашения об определении стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2, два экземпляра актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), завизированные представителем Заказчика, осуществляющим технический надзор, счет-фактуру.

6.4.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.4.3 настоящего Договора, обязан подписать их и возвратить Подрядчику по одному экземпляру (за исключением счета-фактуры) или направить мотивированный отказ с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить указанные недостатки в установленный Заказчиком срок, но в любом случае на превышающий 14 (четырнадцати) календарных дней.

В случае если в указанный срок Заказчик не возвращает Подрядчику подписанные со своей стороны документы, указанные в настоящем пункте, и при этом не предоставляет мотивированный отказ от их подписания, то документы считаются подписанными в срок, а работы принятыми Заказчиком без замечаний.

6.5. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о необходимости проведения промежуточной сдачи-приемки Скрытых работ, подлежащих закрытию последующими работами, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала сдачи-приемки, с обязательным указанием времени и места проведения приемки, фамилии, имени, отчества, контактных данных представителя Подрядчика, проводящего сдачу-приемку.

Копия уведомления направляется Заказчику посредством факсимильной связи, а подлинник вручается уполномоченному представителю Заказчика на строительной площадке или в офисе Заказчика под расписку, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу Заказчика, указанному в Договоре.

6.5.1. Факт приемки Скрытых работ фиксируется в соответствующем акте промежуточной приемки, подписанном представителями обеих Сторон.

6.5.2. Недостатки и дефекты, обнаруженные при приемке Скрытых работ, устраняются силами и средствами Подрядчика в сроки, обеспечивающие соблюдение Графика выполнения работ. В этом случае акт промежуточной приемки Скрытых работ составляется Сторонами непосредственно после устранения недостатков в вышеуказанном порядке.

6.5.3. После подписания акта промежуточной приемки Скрытых работ Подрядчик приступает к выполнению последующих работ.

6.6. Подрядчик после выполнения всего объема работ по настоящему Договору письменно уведомляет Заказчика о готовности завершенного строительством Объекта к сдаче Заказчику и представляет ему завизированную представителем Заказчика, осуществляющим технический надзор, смету об окончательной стоимости работ по Договору, разрешение на допуск электроустановки в эксплуатации от уполномоченных государственных органов с актом осмотра электроустановки.

6.6.1. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.6 настоящего Договора, обязан рассмотреть их, согласовать смету и направить Подрядчику два экземпляра дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ по Договору для подписания или направить мотивированный отказ с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить указанные недостатки в установленный Заказчиком срок, но в любом случае на превышающий 14 (четырнадцати) календарных дней.

6.6.2. Подрядчик для организации окончательной сдачи-приемки завершенного строительством Объекта обязан не позднее 5 (пятого) числа календарного месяца, следующего за месяцем получения Подрядчиком дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ, вернуть в адрес Заказчика подписанные со своей стороны:

- дополнительные соглашения об окончательной стоимости работ;

- четыре экземпляра акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11), завизированного представителем Заказчика, осуществляющим технический надзор;

- счет-фактуру.

6.6.3. Окончательная приемка результата выполненных работ по Договору производится Заказчиком при выполнении Подрядчиком следующих обязательных условий:

- получение Заказчиком уведомления от Подрядчика о необходимости создания рабочей комиссии законченного строительством Объекта;

- наличие подписанных обеими Сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ, фиксирующих передачу Заказчику всего объема разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору;

- наличие подписанных Подрядчиком и завизированных представителем Заказчика, осуществляющим технический надзор за строительством Объекта, окончательных актов о приемке выполненных работ (форма КС – 2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС–3) по всем видам и объемам работ, указанным в Проектной документации;

- отсутствие разногласий между Сторонами по объему и качеству выполненных работ;

- передача Подрядчиком Заказчику полного комплекта исполнительной документации на все выполненные работы в двух экземплярах;

- наличие у Заказчика документов, свидетельствующих о положительных результатах испытаний смонтированного оборудования, в случаях, когда в силу действующих нормативных актов РФ приемка оборудования без предварительных испытаний не допускается;

- подписание Заказчиком акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11);

- передача Подрядчиком Заказчику разрешения на допуск электроустановки в эксплуатацию от уполномоченных государственных органов с актом осмотра электроустановки;

- передача Подрядчиком Заказчику документов, подтверждающих соответствие принимаемого Объекта утвержденному проекту, нормам, правилам и стандартам, установленным действующим законодательством РФ, в том числе наличие положительных заключений государственной экспертизы, если это предусмотрено Приложением № 1 к настоящему Договору;

- подписание акта сдачи-приемки Объекта в эксплуатацию с участием представителей учреждений и иных организаций, осуществляющих контроль и/или надзор за приемкой Объекта в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством РФ и акта об устранении замечаний, выявленных при сдаче-приемке Объекта.

6.6.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.6.2 настоящего Договора, обязан подписать их и возвратить Подрядчику по одному экземпляру или направить мотивированный отказ с указанием перечня недостатков и сроков их устранения.

Подрядчик обязан устранить недостатки, указанные в мотивированном отказе, своими силами и за свой счет в установленный Заказчиком срок, но в любом случае на превышающий 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения мотивированного отказа.

При отказе Подрядчика от устранения недостатков, Заказчик привлекает третье лицо в порядке, установленном пунктом 6.4.2 настоящего Договора.

6.7. Если работы по Договору выполняются в отношении нескольких объектов, то документация, указанная в пунктах 6.3.1, 6.4, 6.5.1, 6.6, 6.6.2 (за исключением дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ) настоящего Договора, представляется Подрядчиком по каждому из объектов отдельно.

6.8. Результат выполненных по настоящему Договору работ в полном объеме считается переданным Подрядчиком и принятым Заказчиком с момента передачи Заказчику разрешения на допуск электроустановки в эксплуатацию от уполномоченных государственных органов, но не ранее подписания Заказчиком акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11).

6.9. Подрядчик по заданию Заказчика обязан обеспечить получение разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию от уполномоченного органа местного самоуправления. В этом случае работы по настоящему Договору считаются выполненными Подрядчиком и принятыми Заказчиком с момента подписания Сторонами акта передачи Подрядчиком Заказчику такого разрешения.

**7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

***\* Ниже приведен порядок расчетов для договоров, заключаемых по объектам основной инвестиционной программы 201\_ года.***

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 1 в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, но не ранее \_ квартала 201\_ года, на основании:

* подписанного в соответствии с п. 6.3.3 - 6.3.4 настоящего Договора обеими Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 1;
* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об установлении стоимости работ по Этапу 1;
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 2 в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, но не ранее \_ квартала 201\_ года**,** на основании:

* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ;
* подписанного обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2);
* подписанной обеими Сторонами справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2.1. В случае выполнения Подрядчиком работ по Этапу 1 не в полном объеме (передача Заказчику не полного комплекта разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору) Заказчик вправе производить оплату выполненных и принятых работ по Этапу 2 в размере, составляющим не более 95 % от общей стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2, включая стоимость материалов и оборудования.

7.3. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, но не ранее \_ квартала 201\_ года, на основании:

* подписанного обеими Сторонами акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11);

при условии выполнения Подрядчиком всего объема работ по Этапу 1, подтвержденного подписанными обеими Сторонами актами сдачи-приемки выполненных работ, фиксирующими передачу Заказчику всего объема разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору.

7.4. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных работ.

7.5. По условиям настоящего Договора авансирование работ не предусмотрено.

7.6. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

***\* Ниже приведен порядок расчетов для договоров, заключаемых*** ***по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям до 15 кВа.***

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 1 в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, но не ранее \_ квартала 201\_ года, на основании:

* подписанного в соответствии с п. 6.3.3 - 6.3.4 настоящего Договора обеими Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 1;
* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об установлении стоимости работ по Этапу 1;
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 2 в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика на основании:

* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ;
* подписанного обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2);
* подписанной обеими Сторонами справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2.1. В случае выполнения Подрядчиком работ по Этапу 1 не в полном объеме (передача Заказчику не полного комплекта разрешительной документации, предусмотреннго п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору) Заказчик вправе производить оплату выполненных и принятых работ по Этапу 2 в размере, составляющим не более 95 % от общей стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2, включая стоимость материалов и оборудования.

7.3. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, но не ранее \_ квартала 201\_ года, на основании:

* подписанного обеими Сторонами акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11);

при условии выполнения Подрядчиком всего объема работ по Этапу 1, подтвержденного подписанными обеими Сторонами актами сдачи-приемки выполненных работ, фиксирующими передачу Заказчику всего объема разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору.

7.4. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных работ.

7.5. По условиям настоящего Договора авансирование работ не предусмотрено.

7.6. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

***\* Ниже приведен порядок расчетов для договоров, заключаемых*** ***по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям свыше 15 кВа.***

7.1. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 1 в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика на основании:

* подписанного в соответствии с п. 6.3.3 - 6.3.4 настоящего Договора обеими Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по Этапу 1;
* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об установлении стоимости работ по Этапу 1;
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2. Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные и принятые работы по Этапу 2 в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика, на основании:

* подписанного обеими Сторонами дополнительного соглашения об окончательной стоимости работ;
* подписанного обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2);
* подписанной обеими Сторонами справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
* выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

7.2.1. В случае выполнения Подрядчиком работ по Этапу 1 не в полном объеме (передача Заказчику не полного комплекта разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору) Заказчик вправе производить оплату выполненных и принятых работ по Этапу 2 в размере, составляющим не более 95 % от общей стоимости строительно-монтажных работ по Этапу 2, включая стоимость материалов и оборудования.

7.3. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента получения соответствующего счета Подрядчика на основании:

* подписанного обеими Сторонами акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11);

при условии выполнения Подрядчиком всего объема работ по Этапу 1, подтвержденного подписанными обеими Сторонами актами сдачи-приемки выполненных работ, фиксирующими передачу Заказчику всего объема разрешительной документации, предусмотренного п. 5 Приложения № 1 к настоящему Договору.

7.4. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных работ.

7.5. По условиям настоящего Договора авансирование работ не предусмотрено.

7.6. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

**8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

8.1. Гарантия качества распространяется на все, составляющее результат работ: конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору, а также на материалы и оборудование, использованные при производстве работ в пределах сроков, установленных изготовителем.

8.2. Подрядчик гарантирует достижение Объектом строительно-монтажных работ указанных в Проектной документации показателей и возможность эксплуатации Объекта на протяжении гарантийного срока, указанного в п. 8.3 настоящего Договора, и несет ответственность за отступление от них.

8.3. Гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с даты передачи Заказчику разрешения на допуск электроустановки в эксплуатацию уполномоченным государственным органом, но не ранее подписания Заказчиком акта приемки законченного строительством Объекта (форма КС-11).

8.3.1. В случае, если в соответствии с п. 6.9 настоящего Договора, Подрядчик обеспечивает получение разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию от уполномоченного органа местного самоуправления, то гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с даты передачи Заказчику такого разрешения.

8.4. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

8.5. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе независимой экспертизы, привлекаемой им за свой счет.

В случае установления экспертизой причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными дефектами, Подрядчик возмещает понесенные Заказчиком расходы на экспертизу на основании выставленного Заказчиком счета в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета, и, кроме того, выплачивает неустойку в размере 15% от стоимости экспертизы.

8.6. В том случае, если Подрядчик в согласованные Сторонами сроки не устранил дефекты, Заказчик вправе устранить их своими силами (привлеченными силами) за счет Подрядчика либо за свой счет с отнесением на Подрядчика возникших расходов.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ, установленных настоящим Договором, Заказчик имеет право начислить Подрядчику пени в размере 0,05% от ориентировочной стоимости работ за каждый день просрочки.

9.1.1. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения отдельных видов работ по Этапу 1, установленных Графиком выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), Заказчик имеет право начислить Подрядчику пени в размере 0,05% от стоимости просроченных работ за каждый день просрочки.

9.2. За нарушение Заказчиком предельного срока исполнения обязательства по оплате по настоящему Договору Подрядчик имеет право начислить Заказчику пени в размере 0,05% от просроченного платежа за каждый день просрочки, но всего не более 20% от просроченной суммы.

9.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения настоящего Договора, возмещения убытков в полном размере.

9.4. В случае если настоящий Договор заключается Заказчиком во исполнение его договорных обязательств с третьими лицами, включая обязательства по договорам об оказании услуг по технологическому присоединению, и неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору привело к возникновению у Заказчика убытков, в том числе в связи с взысканием с Заказчика убытков и/или неустойки за неисполнение Заказчиком указанных договорных обязательств перед третьими лицами, либо штрафов, уплаченных Заказчиком в связи с привлечением Заказчика к административной ответственности контролирующими органами вследствие неисполнения указанных обязательств, Заказчик имеет право предъявить Подрядчику требование о возмещении указанных убытков в порядке, предусмотренном разделом 12 настоящего Договора.

9.5. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, не позволяющими использовать результат работы в соответствии с предусмотренными в Проектной документации показателями, Заказчик вправе по своему выбору:

9.5.1. Потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

9.5.2. Потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за работу цены.

9.5.3. Устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

9.5.4. Если отступления в работе от условий Договора или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

9.6. Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за несоблюдение требований пожарной безопасности, а также возмещает ущерб, нанесенный Заказчику или третьим лицам, в результате пожара, возникшего из-за нарушений Подрядчиком требований пожарной безопасности.

9.7. Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за нарушения требований промышленной безопасности, экологической безопасности и охраны труда.

9.8. Подрядчик несет ответственность и возмещает в полном объеме убытки, причиненные третьим лицам или имуществу Заказчика в ходе выполнения работ, а также по причинам, связанным с выполнением работ, нарушением требований промышленной безопасности, экологической безопасности и охраны труда.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий, вступления в силу законодательных и нормативных актов ограничительного характера, если эти обстоятельства непреодолимой силы повлекли невозможность надлежащего исполнения Сторонами настоящего Договора.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

10.2. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, уведомляет об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств.

10.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается справкой соответствующих органов государственной власти и управления, уполномоченных организаций.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств или расторжения Договора.

11.2. Заказчик в любой момент до сдачи-приемки последнего этапа работ вправе расторгнуть настоящий Договор, уведомив Подрядчика в письменной форме не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

11.3. Подрядчик до даты расторжения, указанной в уведомлении, передает Заказчику по акту сдачи-приемки результат выполненных к моменту получения уведомления работ. Оплата работ производится Заказчиком пропорционально выполненному к моменту получения уведомления Подрядчиком объему работ после их приемки Заказчиком на условиях настоящего Договора.

**12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, или связанные с ним, разрешаются Сторонами с применением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – 14 (четырнадцать) календарных дней с момента ее получения Стороной.

12.2. В случае не достижения согласия по спорным вопросам таковые передаются на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Права и обязанности, возникшие из настоящего Договора, Подрядчик не вправе передавать третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

13.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, результата выполненных работ до его окончательной приемки Заказчиком несет Подрядчик.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

13.4. Любые дополнения или изменения настоящего Договора, касающиеся изменения объемов и стоимости работ, переноса сроков, или иных его условий осуществляются путем подписания сторонами соответствующего соглашения.

13.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

13.6. Все расчетно-платежные документы по настоящему Договору должны содержать ссылку на регистрационный номер Договора и дату его заключения.

13.7. При исполнении Договора Стороны вправе руководствоваться документами, полученными посредством факсимильной связи, при условии обмена оригиналами документов в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента передачи документов посредством факсимильной связи.

13.8. В случае изменения условий раздела 14 настоящего Договора, Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить друг друга о таких изменениях.

13.9. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Подрядчика, один экземпляр для Заказчика.

**14. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

**Заказчик: Акционерное общество «Ленинградская областная электросетевая компания» (АО «ЛОЭСК»)**

Юридический адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 3А.

Фактический адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 3А.

Адрес для почтовых отправлений: 197110, Санкт-Петербург, Песочная наб., д. 42, лит. А.

ИНН 4703074613 КПП 470650001

Северо-Западный Банк Сбербанка РФ

г. Санкт-Петербург

р/с 40702 810 2 5500 0100605

к/с 30101 810 5 0000 0000653

БИК 044 030 653

**Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес для почтовых отправлений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Задание на проведение работ по получению разрешительной документации.
2. График выполнения работ.

**ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «ЛОЭСК»** |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| М.П. | М.П. |

***НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО***

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:** | **УТВЕРЖДАЮ:** |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | | |  | | |  |  | |

**ЗАДАНИЕ на проведение работ по получению разрешительной документации***[[1]](#footnote-1)*

по Объекту строительства: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

1. **Основание для проведения работ:**
2. **Цель работы:** получение разрешений и согласований, необходимых для выполнения работ по Объекту.
3. **Требования по вариантной и конкурсной разработке:** не требуется.
4. **Особые условия проведения работ:**
   * *подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *при необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *по окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *получение от имени Заказчика постановления Администрации о предоставлении земельного участка на период проведения работ, договора аренды земельного участка (в случае размещения Объекта на муниципальных землях);*
   * *получение от имени Заказчика разрешения на строительство, выданного органом местной власти;*
   * *вынос в натуру углов поворотных точек земельного участка и установка межевых знаков до начала работ по устройству фундамента Объекта;*
   * *получение от имени Заказчика постановления о присвоении адреса Объекту;*
   * *изготовление технического плана Объекта;*
   * *получение кадастрового паспорта Объекта;*
   * *контрольно-исполнительная съемка на актуальной топографической подоснове в масштабе 1:500;*
   * *передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ;*
   * *получение заключения о соответствии построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации Объекта, выданного органом Государственного строительного надзора;*
   * *получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);*
   * *получение от имени Заказчика разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию;*

* *внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ;*
  + *проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений;*
* *подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков.*

1. **Перечень материалов, передаваемых Заказчику:**

* *проектная документация лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *договор аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *проект освоения лесов (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *заключение Комитета по природным ресурсам Ленинградской области о прохождении проекта освоения лесов государственной экспертизы (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *кадастровый паспорт лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *лесная декларация (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *ведомость материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *акт осмотра места рубок (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *письмо в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области о передаче вырубленной древесины (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *акт осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *документ, подтверждающий выполнение мероприятий по организации пожарной и экологической безопасности в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *ежеквартальный отчет о состоянии лесного участка и о проводимых мероприятиях по пожарной и экологической безопасности (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *соглашение о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *договор аренды, постановление Администрации о предоставлении земельного участка на период работ (в случае размещения Объекта на муниципальных землях);*
* *разрешение на строительство, выданное уполномоченным органом;*
* *трехсторонний акт полевого контроля установки на местности межевых знаков, заверенный кадастровым инженером, выполнившим работы, представителем АО «ЛОЭСК» и представителем Подрядчика;*
* *постановление о присвоении адреса Объекту;*
* *технический план Объекта;*
* *кадастровый паспорт Объекта;*
* *технический отчет по выполненным работам по контрольно-исполнительной съемке (в т.ч. топографический план масштаба 1:500 на бумажном (3 экз.) и электронном носителе, согласованный в ГАУ «Управление государственной экспертизы Ленинградской области»);*
* *уведомление о передаче материалов контрольно-исполнительной съемки в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области и в органы архитектуры муниципального образования, с отметкой подтверждающей факт передачи;*
* *заключение о соответствии построенного Объекта* *капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации Объекта, выданное органом Государственного строительного надзора;*
* *разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки с актом осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);*
* [*акт приёмки законченного строительством Объекта*](http://www.vse-blanki.ru/blanki-uchyot-v-stroitelstve/akt-priyomki-zakonchennogo-stroitelstvom-obekta.html) *(форма КС-11);*
* *разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию, выданное уполномоченным органом;*
* *документ, подтверждающий внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости;*
* *акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков (каждая фотография должна содержать таймкод).*

1. **Организация-Заказчик:** АО «ЛОЭСК».
2. **Организация-Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Перечень исходных данных, передаваемых Заказчиком Подрядчику** по письменному запросу Подрядчика**:** копии учредительных документов юридического лица, доверенность на проведение работ Подрядчиком; копии Проектной документации лесного участка, договора аренды лесного участка, проекта освоения лесов (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда и подготовки указанных документов в ходе проектно-изыскательских работ по Объекту).
4. **Разработанная разрешительная документация является собственностью Заказчика.**
5. **Сроки выполнения работ:**в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2).

***ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО***

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:** | **УТВЕРЖДАЮ:** |
|  | |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | | |  |  | |

**ЗАДАНИЕ на проведение работ по получению разрешительной документации***[[2]](#footnote-2)*

по Объекту строительства: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

1. **Основание для проведения работ:**
2. **Цель работы:** получение разрешений и согласований, необходимых для выполнения работ по Объекту.
3. **Требования по вариантной и конкурсной разработке:** не требуется.
4. **Особые условия проведения работ:**
   * *подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *при необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *по окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
   * *контрольно-исполнительная съемка на актуальной цифровой модели местности в масштабе 1:500;*

* *передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ;*
* *получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);*
* *внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ;*
* *проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений;*
* *подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков.*

1. **Перечень материалов, передаваемых Заказчику:**

* *проектная документация лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *договор аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *проект освоения лесов (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *кадастровый паспорт Объекта лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *заключение Комитета по природным ресурсам Ленинградской области о прохождении проекта освоения лесов государственной экспертизы (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *лесная декларация (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *ведомость материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *акт осмотра места рубок (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *письмо в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области о передаче вырубленной древесины (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *акт осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *документ, подтверждающий выполнение мероприятий по организации пожарной и экологической безопасности в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *ежеквартальный отчет о состоянии лесного участка и о проводимых мероприятиях по пожарной и экологической безопасности (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *соглашение о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
* *технический отчет по выполненным работам по контрольно-исполнительной съемке (в т.ч. топографический план масштаба 1:500 на бумажном (3 экз.) и электронном носителе, согласованный в ГАУ «Управление государственной экспертизы Ленинградской области»);*
* *уведомление о передаче материалов контрольно-исполнительной съемки в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области и в органы архитектуры муниципального образования, с отметкой подтверждающей факт передачи;*
* *разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки с актом осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);*
* [*акт приёмки законченного строительством Объекта*](http://www.vse-blanki.ru/blanki-uchyot-v-stroitelstve/akt-priyomki-zakonchennogo-stroitelstvom-obekta.html) *(форма КС-11);*
* *документ, подтверждающий внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости;*
* *акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков (каждая фотография должна содержать таймкод).*

1. **Организация-Заказчик:** АО «ЛОЭСК».
2. **Организация-Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Перечень исходных данных, передаваемых Заказчиком Подрядчику** по письменному запросу Подрядчика**:** копии учредительных документов юридического лица, доверенность на проведение работ Подрядчиком; копии Проектной документации лесного участка, договора аренды лесного участка, проекта освоения лесов (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда и подготовки указанных документов в ходе проектно-изыскательских работ по Объекту).
4. **Разработанная разрешительная документация является собственностью Заказчика.**

**10. Сроки выполнения работ:** в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 2).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**  ***- по договорам, заключаемым по объектам основной инвестиционной программы 201\_ года;***  ***- по договорам, заключаемым по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям свыше 15 кВа.*** | | | Приложение № 2  к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. | | | |
| **СОГЛАСОВАНО:** |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |
| **График выполнения работ по Объекту строительства:**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Этап работ | Наименование этапа работ, вида работ | Срок выполнения работ - \_\_\_\_ календарных дней с момента начала работ.  Начало работ - в течение 1 (одного) календарного дня с даты подписания Договора обеими Сторонами. | | | | | | -- дней | -- дней | -- дней | -- дней | -- дней | | 1 | Подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | При необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | По окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика постановления Администрации о предоставлении земельного участка на период проведения работ, договора аренды земельного участка (в случае размещения Объекта на муниципальных землях) |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика разрешения на строительство, выданного органом местной власти |  |  |  |  |  | | 1 | Вынос в натуру углов поворотных точек земельного участка и установка межевых знаков до начала работ по устройству фундамента Объекта |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика постановления о присвоении адреса Объекту |  |  |  |  |  | | 2 | Выполнение строительно-монтажных работ |  |  |  |  |  | | 1 | Изготовление технического плана Объекта |  |  |  |  |  | | 1 | Получение кадастрового паспорта Объекта |  |  |  |  |  | | 1 | Контрольно-исполнительная съемка на актуальной цифровой модели местности в масштабе 1:500 |  |  |  |  |  | | 1 | Передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ |  |  |  |  |  | | 1 | Получение заключения органа Государственного строительного надзора о соответствии построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации Объекта |  |  |  |  |  | | 1 | Получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора) |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию |  |  |  |  |  | | 1 | Внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ |  |  |  |  |  | | 1 | Проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчтета об установке предупреждающих знаков |  |  |  |  |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**  ***- по договорам, заключаемым по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям до 15 кВа.*** | | | Приложение № 2  к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. | | | |
| **СОГЛАСОВАНО:** |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |
| **График выполнения работ по Объекту строительства:**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Этап работ | Наименование этапа работ, вида работ | ----- календарных дней | | | | | | | \_\_ календарных дней с момента начала работ. Начало работ – в соответствии с п. 5.2 Договора. | | | \_\_ календарных дней с момента начала работ. Начало работ – в соответствии с п. 5.3 Договора. | | | | \_\_ дней | \_\_ дней | \_\_ дней | \_\_ дней | \_\_ дней | \_\_ дней | | 1 | Подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | При необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | По окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика постановления Администрации о предоставлении земельного участка на период проведения работ, договора аренды земельного участка (в случае размещения Объекта на муниципальных землях) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика разрешения на строительство, выданного органом местной власти |  |  |  |  |  |  | | 1 | Вынос в натуру углов поворотных точек земельного участка и установка межевых знаков до начала работ по устройству фундамента Объекта |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика постановления о присвоении адреса Объекту |  |  |  |  |  |  | | 2 | Выполнение строительно-монтажных работ |  |  |  |  |  |  | | 1 | Изготовление технического плана Объекта |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение кадастрового паспорта Объекта |  |  |  |  |  |  | | 1 | Контрольно-исполнительная съемка на актуальной цифровой модели местности в масштабе 1:500 |  |  |  |  |  |  | | 1 | Передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение заключения органа Государственного строительного надзора о соответствии построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации Объекта |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора) |  |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию |  |  |  |  |  |  | | 1 | Внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ |  |  |  |  |  |  | | 1 | Проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений |  |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчтета об установке предупреждающих знаков |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**  ***- по договорам, заключаемым по объектам основной инвестиционной программы 201\_ года;***  ***- по договорам, заключаемым по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям свыше 15 кВа.*** | | | Приложение № 2  к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. | | |
| **СОГЛАСОВАНО:** |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |
| **График выполнения работ по Объекту строительства:**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Этап работ | Наименование этапа работ, вида работ | Срок выполнения работ - \_\_\_\_ календарных дней с момента начала работ.  Начало работ - в течение 1 (одного) календарного дня с даты подписания Договора обеими Сторонами. | | | | | | -- дней | -- дней | -- дней | -- дней | -- дней | | 1 | Подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | При необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | Ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 1 | По окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) |  |  |  |  |  | | 2 | Выполнение строительно-монтажных работ |  |  |  |  |  | | 1 | Контрольно-исполнительная съемка на актуальной цифровой модели местности в масштабе 1:500 |  |  |  |  |  | | 1 | Передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ |  |  |  |  |  | | 1 | Получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора) |  |  |  |  |  | | 1 | Внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ |  |  |  |  |  | | 1 | Проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений |  |  |  |  |  | | 1 | Подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчтета об установке предупреждающих знаков |  |  |  |  |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**  ***- по договорам, заключаемым по объектам для создания технической возможности ТП по заявителям до15 кВа.*** | | | | | | | | | Приложение № 2  к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. | | | | | |
| **СОГЛАСОВАНО:** | | |  | |  | | | |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  | | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |  | |  | | | |  |  | | | |
| **График выполнения работ по Объекту строительства:**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** | | | | | | | | | | | | | | |
| Этап работ | Наименование этапа работ, вида работ | | ----- календарных дней | | | | | | | | |
| \_\_ календарных дней с момента начала работ. Начало работ – в соответствии с п. 5.2 Договора. | | | | \_\_ календарных дней с момента начала работ. Начало работ – в соответствии с п. 5.3 Договора. | | | | |
| \_\_ дней | | \_\_ дней | \_\_ дней | \_\_ дней | | | \_\_ дней | \_\_ дней |
| 1 | Подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | При необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | По окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 2 | Выполнение строительно-монтажных работ | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Контрольно-исполнительная съемка на актуальной цифровой модели местности в масштабе 1:500 | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Передача копий материалов выполненных работ по контрольно-исполнительной съемке в Фонд инженерных изысканий Ленинградской области, а также в органы архитектуры муниципального образования в соответствии с требованиями ст.47, ст.49 Градостроительного кодекса РФ | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора) | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений | |  | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Подготовка совместно с соответствующим филиалом АО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчтета об установке предупреждающих знаков | |  | |  |  |  | | |  |  |

1. Состав работ, выделенный курсивом, является примерным и подлежит корректировке при заключении договора подряда [↑](#footnote-ref-1)
2. Состав работ, выделенный курсивом, является примерным и подлежит корректировке при заключении договора подряда [↑](#footnote-ref-2)