

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор по капитальному строительству
ОАО «ЛОЭСК»


_____ А.Т. Фистюлева

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по объекту строительства «МТП у границ участка ООО «СГС» в п. Вырица Гатчинского р-она ЛО»

1. **Основание для проведения работ:** инвестиционная программа ОАО «ЛОЭСК» 2015г.;
2. **Вид строительства:** новое строительство;
3. **Стадийность проектирования:** рабочий проект;
4. **Требования по вариантной и конкурсной разработке:** не требуется.
5. **Особые условия строительства:** в населенной местности.
6. **Основные технико-экономические показатели объекта:**
 - ✓ **МТП:** У границ участка ООО «СГС» установить МТП-10/0,4 кВ.
Мощность трансформатора не менее 100 кВА;
Подключение проектируемой МТП-10/0,4 кВ произвести от ближайшей опоры ВЛ-10 кВ фидера №8 ПС-322 (L~30-50м).
7. **Требования к узлам учета:** ТУ получить в ООО «Энергоконтроль», проект согласовать с ООО «Энергоконтроль»;
8. **Требования к телемеханике:** отсутствуют;
9. **Требования к РЗА:** проект согласовать с отделом РЗА ЦА ОАО «ЛОЭСК», определить проектом необходимость корректировки уставок РЗ на источнике питания смежной сетевой организации;
10. **Требования к технологии:** в соответствии с нормативными документами (ГОСТ, СНиП, ПУЭ), в соответствии с положением о Технической политике ОАО «ЛОЭСК»;
11. **Требования и условия к разработке природоохранных мер и мероприятий:** в соответствии с действующими нормами и правилами.
12. **Требования к режиму безопасности и гигиене труда:** в соответствии с действующими нормами и правилами.
13. **Требования по разработке инженерно-технических мероприятий по ГО и мероприятий по предупреждению ЧС:** в соответствии с действующими нормами и правилами.
14. **Требования к согласованию проекта:** согласование в филиале ОАО «ЛОЭСК», опросные листы на стадии проектирования согласовать с отделом ПВО ЦА ОАО «ЛОЭСК», с уполномоченными государственными органами, заинтересованными лицами.
15. **Исходные данные для проектирования, предоставляемые Заказчиком:** Технические условия на присоединение заявителя ООО «СГС» 06-128/005-ПС-15 от 31.03.2015г.;
16. **Организация-заказчик:** ОАО «ЛОЭСК».
17. **Проектная организация:** _____
18. **Проектно-сметная документация** передается Заказчику в 4 (четыре) экземплярах – на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр – в электронном виде (AutoCad). Документация должна содержать сведения о Подрядчике. В случае выполнения работ привлеченными силами (субподрядчиками), Подрядчик вправе дополнительно указывать сведения о привлеченных лицах (субподрядчиках). Разработанная Проектно-сметная документация является собственностью Заказчика.
19. **Сроки выполнения работ:** в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3).

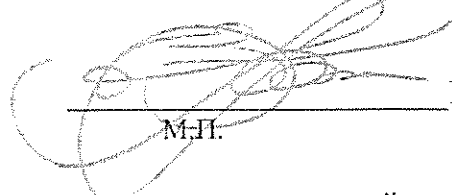


СОГЛАСОВАНО:

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора
по управлению имуществом и правовым
вопросам ОАО «ЛОЭСК»



Е.А.Мыжевских

М.П.

ЗАДАНИЕ на проведение работ по получению разрешительной документации¹
по Объекту строительства: «МТП у границ участка ООО «СГС» в п. Вырица Гатчинского
р-она ЛО»

1. **Основание для проведения работ:** инвестиционная программа ОАО «ЛОЭСК».
2. **Цель работы:** получение разрешений и согласований, необходимых для выполнения работ по Объекту.
3. **Требования по вариантной и конкурсной разработке:** не требуется.
4. **Особые условия проведения работ:**
 - *получение выписки из ГКН и ЕГРП на земельные участки, на которых планируется размещение объекта или части объекта, при наличии в полученных выписках сведений об обременении земельного участка залогом (ипотекой) – в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения письменное уведомление Заказчика о наличии обременений; (в случае размещения Объекта или части объекта на территории заявителя либо на земельном участке, принадлежащем на праве собственности или ином вещном праве другому лицу);*
 - *подготовка проектной документации лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой проектной документации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *получение от имени Заказчика договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *подготовка и согласование с Заказчиком проекта освоения лесов, организация прохождения государственной экспертизы проекта освоения лесов в Комитете по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *межевание, постановка на государственный кадастровый учет лесного участка под размещение Объекта (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *подготовка и согласование с Комитетом по природным ресурсам Ленинградской области лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *при необходимости рубки леса подготовка ведомости материально-денежной оценки (МДО): подача заявки в ЛОГКУ «Ленобллес», выезд на местность для дачи пояснений, получение от имени Заказчика готовой ведомости материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);*
 - *очистка мест рубок от порубочных остатков, хранение и передача вырубленной древесины в Территориальное управление Росимущества по Ленинградской области (в*

¹ Состав работ, выделенный курсивом, является примерным и подлежит корректировке при заключении договора подряда

- случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- подготовка акта осмотра лесного участка: подача заявки в ЛОГКУ «Леноблес», выезд на местность для дачи пояснений, получение акта осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
 - организация пожарной и экологической безопасности на арендованном лесном участке в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
 - ежеквартальное (до 20 числа последнего отчетного месяца) предоставление отчета Заказчику о состоянии лесного участка и о проводимых работах по пожарной и экологической безопасности для дальнейшей передачи сведений в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
 - по окончании выполнения работ либо по окончании срока действия договора аренды лесного участка получение от имени Заказчика соглашения о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
 - получение от имени Заказчика ордера (разрешения) на земляные работы;
 - получение разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и акта осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);
 - обеспечение внесения сведений об охранной зоне Объекта в государственный кадастр недвижимости после окончания производства работ;
 - проведение работ по выносу в натуру границ охранной зоны (маркировке охранной зоны) – установка предупреждающих знаков, содержащих указание на размер охранной зоны, информацию о сетевой организации, а также необходимость соблюдения, предусмотренных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, ограничений, с указанием исчерпывающего перечня таких ограничений;
 - подготовка совместно с соответствующим филиалом ОАО «ЛОЭСК» акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков.

5. Перечень материалов, передаваемых Заказчику:

- выписки из ГКН и ЕГРП на земельный участок, на котором планируется размещение объекта (в случае размещения Объекта (СТП, МТП, КТП, КРТП) на территории заявителя либо на земельном участке, принадлежащем на праве собственности или ином вещном праве другому лицу);
- уведомление Заказчика о наличии обременений земельного участка, кадастровый план территории кадастрового квартала, в котором расположен земельный участок (в случае размещения Объекта (СТП, МТП, КТП, КРТП) на территории заявителя либо на земельном участке, принадлежащем на праве собственности или ином вещном праве другому лицу, обремененным залогом (ипотекой);
- проектная документация лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- договор аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- проект освоения лесов (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- заключение Комитета по природным ресурсам Ленинградской области о прохождении проекта освоения лесов государственной экспертизы (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- кадастровый паспорт лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- лесная декларация (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);

- ведомость материально-денежной оценки (МДО) (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- акт осмотра мест рубок (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- письмо в Комитет по природным ресурсам Ленинградской области о передаче вырубленной древесины (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- акт осмотра лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- документ, подтверждающий выполнение мероприятий по организации пожарной и экологической безопасности в соответствии с условиями договора аренды, проекта освоения лесов и лесной декларации (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- ежеквартальный отчет о состоянии лесного участка и о проводимых мероприятиях по пожарной и экологической безопасности (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- соглашение о расторжении договора аренды лесного участка (в случае размещения Объекта на землях лесного фонда);
- ордер (разрешение) на проведение земляных работ;
- разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки с актом осмотра электроустановки (СЗу Ростехнадзора);
- акт приёмки законченного строительства Объекта (форма КС-11);
- документ, подтверждающий внесение сведений о границах охранной зоны Объекта в государственный кадастр недвижимости;
- акта осмотра установленных предупреждающих знаков с приложением фотоотчета об установке предупреждающих знаков (каждая фотография должна содержать таймкод).

6. Организация-Заказчик: ОАО «ЛЮЭСК».

7. Организация-Подрядчик: _____.

8. Перечень исходных данных, передаваемых Заказчиком Подрядчику по письменному запросу Подрядчика: копии учредительных документов юридического лица, доверенность на проведение работ Подрядчиком.

9. Разработанная разрешительная документация является собственностью Заказчика.

Сроки выполнения работ: в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3).